



CCV centrum voor
criminaliteitspreventie en
veiligheid

CCV-Certificatieschema BORG-B

Productcertificaat voor het leveren van
bouwkundige inbraakbeveiliging

Versie 2.0

Publicatiedatum 7 oktober 2021

Ingangsdatum 1 januari 2022

Inhoud

1. Inleiding	6
1.1 Algemeen	6
1.1.1 Doel van het certificatieschema	6
1.1.2 Verantwoordelijkheden	7
1.1.3 Leeswijzer	7
1.2 Toepassingsgebied	7
1.3 Relatie met wet- en regelgeving	8
1.4 Bij certificatie betrokken partijen	8
1.5 Overgangsregeling	8
2. Eisen aan product	9
2.1 Algemeen	9
2.2 Levering en Deellevering	9
2.2.1 Levering	9
2.2.2 Deellevering	9
2.3 Eisen, beoordelingsmethoden, goed- en afkeur	10
2.3.1 Ontwerp bouwkundige inbraakbeveiliging	10
2.3.2 Muren, daken, vloeren en plafonds	10
2.3.3 Gevelelementen	11
2.3.4 Hang- en sluitwerk	12
2.3.5 Vakvullingen	12
2.3.6 Rolluiken, rolhekken, schaarhekken en stapelhekken	13
2.3.7 Ramkraakbeveiliging	13
2.3.8 Compartimentering (CO)	13
2.3.9 Eindcontrole	13
2.3.10 Opleveren	14
3. Voorwaarden voor certificatie	15
3.1 Algemeen	15
3.2 Eisen aan het kwaliteitssysteem	15
3.2.1 Organisatie en verantwoordelijkheden	15
3.2.2 Kwalificaties	15
3.2.3 Uitbesteden	17
3.2.4 Inhuur	18
3.2.5 Beveiligingsplan en intakedocument	18
3.2.6 inkoop en aanleveren	18
3.2.7 Documentbeheer, registraties en archivering	18
3.2.8 Klachten	20
3.2.9 Herstel en Corrigerende maatregelen	20
3.2.10 Evaluatie	20
3.3 Voorwaarden bij aanvraag en in standhouden	20
3.3.1 Gegevens bij aanvraag	20
3.3.2 Status gedurende de aanvraag	20
3.3.3 Bezoeken op locatie	21
3.3.4 Planning	21
3.3.5 Wijzigingen	21

4. Uitvoering van certificatie	22
4.1 Eisen aan de certificatie-instelling	22
4.1.1 Algemeen	22
4.1.2 Kwalificaties	22
4.2 Processchema	24
4.3 Behandelen aanvraag	26
4.4 Initiële beoordeling	27
4.4.1 Uitvoering	27
4.4.2 Tijdsbesteding en steekproef	27
4.4.3 Rapportage, beoordeling en besluitvorming	28
4.4.4 Publicatie	28
4.5 Periodieke beoordeling	28
4.5.1 Uitvoering	28
4.5.2 Frequentie, tijdsbesteding en steekproef	28
4.5.3 Rapportage, beoordeling en besluitvorming	29
4.6 Extra beoordeling	30
4.7 Reductie van tijdsbesteding op basis van andere certificaten	30
4.8 Afwijkingen	30
4.8.1 Major – kwaliteitssysteem	30
4.8.2 Major - product	31
4.8.3 Major - consequenties	31
4.8.4 Major - Beoordeling door de certificatie-instelling	31
4.8.5 Minor – kwaliteitssysteem	32
4.8.6 Minor - product	32
4.8.7 Minor - consequenties	32
4.8.8 Minor - Beoordeling door de certificatie-instelling	32
4.9 Schorsing	33
4.9.1 Schorsen	33
4.9.2 Consequenties van schorsing	33
4.9.3 Opheffen van de schorsing	33
4.10 Intrekking	33
4.10.1 Intrekken	33
4.10.2 Consequenties van intrekking	34
4.10.3 Nieuwe aanvraag	34
5. Certificaat en certificatiemerk	35
5.1 Certificatiemerk	35
5.1.1 Woord/Beeldmerk	35
5.1.2 Gebruik van het merk	35
5.2 Productcertificaat	35
5.3 Certificaat bouwkundige beveiliging	36
5.3.1 Partiële beveiliging	38
5.3.2 Geldigheidsduur certificaat	38
6. Verwijzingen	39
6.1 Wet- en regelgeving	39
6.2 Begrippen en afkortingen	39
6.3 Normen en verwijzingen	41

Bijlage 1 - Verificatie diploma's t.b.v. aantonen kwalificaties	42
Bijlage 2 – Het certificaat	47

1. Inleiding

Het risico op een gerichte inbraak in een gebouw of woning bepaalt welke beveiligingsmaatregelen getroffen worden. De juiste beveiliging bestaat uit een combinatie van verschillende beveiligingsmaatregelen die passen bij het risico. Als gebruiker – (verder te noemen afnemer) – wil je graag dat dit goed gebeurt van ontwerp tot realisatie.

Dit certificatieschema richt zich op alle maatregelen met betrekking tot de certificatie van bouwkundige inbraakbeveiliging. Onder alle bouwkundige maatregelen wordt verstaan:

- O-maatregelen
- BK-maatregelen
- CO-maatregelen
- ME-maatregelen (uitgezonderd de mistgenerator)

Naast dit schema is er ook een certificatieschema voor het (ontwerpen en) leveren van alarminstallaties, BORG-E.

1.1 Algemeen

1.1.1 Doel van het certificatieschema

Een doeltreffende inbraakbeveiliging is gebaseerd op een samenhangend geheel van verschillende beveiligingsmaatregelen – (organisatorische-, bouwkundige- (inclusief compartimentering), elektronische- (inclusief alarmering), reactieve- en meeneembeperkende maatregelen) - die passen bij het risico van het object.

De overheid en private partijen hebben daarom behoefte aan geborgde kwaliteit bij het maken van bouwkundige inbraakbeveiliging.

Het doel van bouwkundige inbraakbeveiliging is het buiten houden van inbrekers of in ieder geval te vertragen. Voor inbrekers zijn gevelopeningen de meest gebruikte toegangswegen. Het is daarom belangrijk om te bepalen welke bouwkundige inbraakbeveiliging het beste op een situatie toegepast kan worden. Dit moet deskundig gebeuren, zodat de doeltreffendheid van de bouwkundige inbraakbeveiliging optimaal is en risico's worden geminimaliseerd.

Het doel van het certificeren van bouwkundige inbraakbeveiliging is het verminderen van faal- en risicokosten bij afnemers, die kunnen optreden als de vermeende kwaliteit niet aanwezig is.

Certificatie kan afnemers een gerechtvaardigd vertrouwen geven dat de geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging, voorzien van het certificatiemerk, voldoet aan de gestelde eisen, behorende bij de uitgevoerde maatregelen.

Het vastleggen van de eisen aan bouwkundige inbraakbeveiliging en het beschrijven van de uitvoering van certificatie heeft als doel:

- Geharmoniseerde uitvoering;
- Informeren van de markt hoe certificatie van bouwkundige inbraakbeveiliging is ingericht en wordt uitgevoerd.

1.1.2 Verantwoordelijkheden

Het BORG Bouwkundig Beveiligingsbedrijf (BORG-bedrijf), dat de bouwkundige inbraakbeveiligingen volgens dit certificatieschema levert is verantwoordelijk:

- Voor het doorlopen van alle processtappen – (inclusief bijbehorende documentatie) - volgens dit certificatieschema;
- Dat de bouwkundige beveiliging waarbij het BORG-B certificaat wordt afgegeven – (paragraaf 5.1) – aan de eisen gesteld in dit certificatieschema en uitgevoerde maatregelen voldoet.
- Het BORG certificaat moet worden afgegeven voor het geleverde werk. Ook als hierbij niet aan de geconstateerde risicoklasse wordt voldaan. De wijziging op het geconstateerde risico moet zijn vastgelegd in het intakedocument.

Toelichting

- Afnemers beslissen uiteindelijk wat zij afnemen. Als zij zich conform risicoklasse 2 willen laten beveiligen i.p.v. het geconstateerde risicoklasse 3. Is dat het risico van de afnemer. Het doet niets af aan de geleverde installatie conform alle beveiligingsmaatregelen risicoklasse 2.
- De afnemer van de bouwkundige inbraakbeveiliging is en blijft verantwoordelijk voor de bedrijfsveiligheid hiervan. Onderhoud is een middel om in de continue bedrijfsveiligheid te voorzien. Het BORG-bedrijf kan de opdrachtgever adviseren over onderhoudsfrequenties op basis van de (onderhouds-) voorschriften van de fabrikant, leeftijd en conditie van de bouwkundige beveiligingsmaatregelen, eventuele voorwaarden van verzekeraars. Zie ook hoofdstuk 5 geldigheidsduur certificaat.

1.1.3 Leeswijzer

Het certificatieschema bevat:

- Eisen waaraan de bouwkundige inbraakbeveiliging moet voldoen, hoe dit wordt beoordeeld en wanneer er sprake is van (goed- en) afkeur op bouwkundige inbraakbeveiliging (hoofdstuk 2);
- Voorwaarden voor het BORG-bedrijf voor het verkrijgen en in stand houden van het productcertificaat (hoofdstuk 3);
- Geharmoniseerde werkwijzen die de certificatie-instelling hanteert bij de behandeling van een certificatieaanvraag en de instandhouding van het productcertificaat (hoofdstuk 4);
- Beschrijving van het productcertificaat dat de certificatie-instelling afgeeft aan het BORG-bedrijf, het toe te passen certificatiemerk (hoofdstuk 5) en het certificaat dat het BORG-bedrijf afgeeft aan de afnemer.

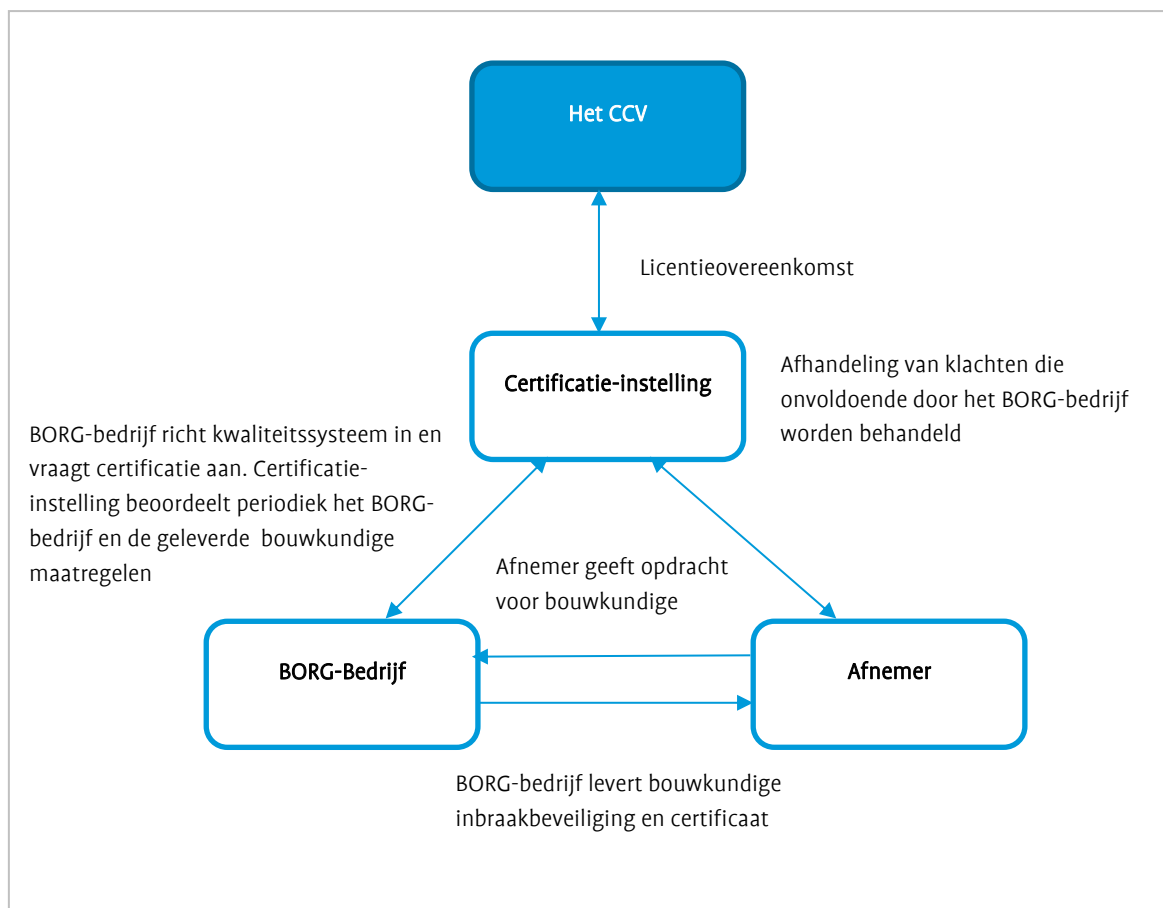
1.2 Toepassingsgebied

Onder bouwkundige inbraakbeveiliging wordt verstaan: beveiliging tegen inbraak door bouwkundige maatregelen. Dit kan in de vorm van beveiliging van ramen en deuren (gevelementen), complete inbraakwerende gevelementen, inbraakwerend hang- en sluitwerk, rolluiken en rolhekken en compartimenteringsmaatregelen.

1.3 Relatie met wet- en regelgeving

Het certificatieschema wordt niet aangestuurd vanuit wet- en regelgeving. Het certificatieschema is privaatrechtelijk en bevat geen wettelijke eisen.

1.4 Bij certificatie betrokken partijen



Figuur 1: Overzicht van betrokken partijen bij productcertificatie

1.5 Overgangsregeling

Dit certificatieschema is de opvolger van het CCV Certificatieschema BORG-B versie 1.0. Versie 2.0 mag vanaf publicatiedatum worden gebruikt. Het gebruik van het schema versie 2.0 is verplicht vanaf 1 januari 2022. Na ingangsdatum vindt de periodieke beoordeling van het BORG-bedrijf plaats op versie 2.0.

Het BORG-bedrijf kan niet op basis van zowel het CCV certificatieschema BORG-B versie 1.0 als het CCV Certificatieschema BORG-B versie 2.0 gecertificeerd zijn.

2. Eisen aan product

Bij productcertificatie staan de eisen aan het onder certificaat geleverde product centraal.

2.1 Algemeen

Doeltreffende beveiliging bestaat uit een samenhangend geheel van organisatorische-, bouwkundige- en elektronische beveiligingsmaatregelen zoals omschreven in de VRKI 2.0.

Als de risicoklasse is vastgesteld wordt er een combinatie van beveiligingsmaatregelen genomen die passend is voor het object.

Alle technische en administratieve eisen waaraan het onder certificaat geleverde product moet voldoen, de wijze waarop dit wordt beoordeeld en de randvoorwaarden voor de prestatie van de bouwkundige inbraakbeveiliging, zijn opgenomen in paragraaf 2.3 en verder.

Bouwkundige inbraakbeveiliging kent drie prestatieniveaus: 3 minuten, 5 minuten of 10 minuten inbraakwerendheid.

Voor de uitvoering van bouwkundige inbraakbeveiliging wordt verwezen naar de Verbeterde Risicoklasseindeling (VRKI 2.0), deel B.

2.2 Levering en Deellevering

2.2.1 Levering

Er is sprake van levering wanneer alle bouwkundige beveiligingsmaatregelen volledig nieuw worden toegepast. Daarnaast is er ook sprake van levering bij bestaande bouwkundige beveiligingsmaatregelen waarop een nulmeting wordt uitgevoerd. Hierbij wordt gecontroleerd en vastgesteld dat de bouwkundige maatregelen voldoen aan de huidige eisen uit het certificatieschema en de huidige VRKI 2.0.

2.2.2 Deellevering

Bij levering van een deel van de bouwkundige maatregelen – (in verband met vervanging of uitbreiding) – waarbij het risico niet wijzigt blijft het bestaande certificaat gehandhaafd.

Zodra van een object het risico wijzigt, worden alle processtappen – (uit hoofdstuk 2) – opnieuw doorlopen en wordt op basis van de nieuwe risicoklasse en het voldoen aan de eisen uit het certificatieschema een nieuw BORG-B certificaat verstrekt.

2.3 Eisen, beoordelingsmethoden, goed- en afkeur

In deze paragraaf wordt gebruik gemaakt van tabellen waarin de volgende beoordelingsmethoden worden gebruikt.

TABEL 2.1 - BEOORDELINGSMETHODEN

(A) administratief	Beoordeling van administratieve bescheiden zoals ontwerpdocumenten, certificaten en rapporten. ■ A-A: Beoordeling op aanwezigheid ■ A-C: Beoordeling op compleetheid ■ A-J: Beoordeling op juistheid <i>Opmerking</i> De beoordeling A-C en A-J kunnen alleen worden uitgevoerd als de documenten aanwezig zijn.
(V) visueel	Visuele beoordeling van de bouwkundige beveiliging op de eisen of visuele beoordeling van de gebruiksomstandigheden.
(F) functionele test	Functionele test, om na te gaan of de gewenste functionaliteit aanwezig is.
(M) meting	Het uitvoeren van een meting waarbij vastgesteld wordt of de vastgestelde grenzen gehaald worden. Als visueel of administratief vastgesteld kan worden dat een meetwaarde binnen de gestelde grenzen blijft, kan een meting achterwege blijven.

2.3.1 Ontwerp bouwkundige inbraakbeveiliging

ONTWERP BOUWKUNDIGE INBRAAKBEVEILIGING	
Wat wordt gecontroleerd?	Intakedocument VRKI 2.0 deel A en beveiligingsplan
Wat is de eis?	■ Het BORG-bedrijf detailleert het ontwerp op basis van VRKI 2.0 deel B ■ Het BORG-bedrijf controleert de samenhang tussen de beveiligingsmaatregelen conform VRKI 2.0
Hoe wordt er gecontroleerd?	Administratief
Door wie wordt gecontroleerd?	Bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Ieder installatiewerk
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Paraaf of handtekening bouwkundig beveiligingsbedrijf in combinatie met de datum

2.3.2 Muren, daken, vloeren en plafonds

De prestatie van de geleverde inbraakbeveiliging is afhankelijk van de inbraakwerendheid van muren, daken, vloeren en plafonds. Hun prestatie moet ten minste op hetzelfde niveau liggen als de aan te brengen inbraakbeveiliging.

Indien niet aan de eisen wordt voldaan, moeten stenen, betonnen muren en muren gemaakt van metalstud, spaanplaat, gipsbeton, gasbeton, hout of eenvoudig doordringbare constructies, worden aangepast. Hetzelfde geldt voor daken, vloeren en plafonds die niet aan de eisen voldoen.

Hierbij geldt dat met bewijs/onderbouwing aannemelijk wordt gemaakt dat hier hetzelfde niveau van inbraakwerendheid aanwezig is. Lukt dit niet, dan moet worden overgestapt op een andere combinatie van beveiligingsmaatregelen.

Toelichting

Gecertificeerde oplossingen en in VRKI 2.0 deel B aangegeven oplossingen behoeven geen onderbouwing, wel bewijs (certificaat)

MUREN, DAKEN, VLOEREN EN PLAFONDS	
Wat wordt gecontroleerd?	Muren, daken, vloeren en plafonds
Wat is de eis?	Er moet worden voldaan aan de eisen zoals beschreven in de VRKI 2.0 deel B, hoofdstuk 3 Bouwkundige Beveiligingsmaatregelen
Hoe wordt er gecontroleerd?	Muren: ■ Meting , of ■ Administratief (A-J) verklaring van de bouwer of bouwkundig expert Daken: ■ Meting, of ■ Administratief (A-J) verklaring van de bouwer of bouwkundig expert
Door wie wordt gecontroleerd?	Door of onder directe verantwoordelijkheid van bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Initieel ieder product, daarna bij verbouwing
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Bedrijfseigen checklist

2.3.3 Gevelelementen

BEREIKBARE GEVELEMENTEN	
Wat wordt gecontroleerd?	De bereikbare gevelelementen
Wat is de eis?	Voor gevelelementen moeten beschikbaar zijn: ■ Een attest; ■ Een montage instructie
Hoe wordt er gecontroleerd?	A-A ■ Attest met productcertificaat <i>(Zie hoofdstuk 6 verwijzingen voor toelichting)</i> ■ Montage instructies
Door wie wordt gecontroleerd?	Bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Initieel ieder product, daarna bij verbouwing
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Aantoonbaar in projectdossier

Alle gevelelementen die volgens NEN 5087 bereikbaar zijn, moeten tenminste 3 minuten inbraakwerend zijn. Indien het gevelelement niet voldoet aan NEN 5096, mogen de volgende voorzieningen worden toegepast om de 3 minuten inbraakwerendheid te realiseren:

- Hang- en sluitwerk (2.3.4)
- Vakvullingen (2.3.5)
- Barrièrestangen, hekwerk, tralies e.d. (2.3.5)

2.3.4 Hang- en sluitwerk

Het hang- en sluitwerk moet voldoen aan de eisen beschreven in VRKI 2.0 deel B. In aanvulling hierop geldt:

HANG- EN SLUITWERK	
Wat wordt gecontroleerd?	Hang- en sluitwerk
Wat is de eis?	Het hang- en sluitwerk moet voldoen aan de eisen beschreven in VRKI 2.0 deel B
Hoe wordt er gecontroleerd?	A-A ■ Attest met productcertificaat onder accreditatie op basis van NEN 5089 en BRL 3104 (<i>Zie hoofdstuk 6 verwijzingen voor toelichting</i>) A-A en Meting ■ Montage instructies leverancier en/of ■ Beveiligingsrichtlijn Politie Keurmerk Veilig Wonen (PKVW)*
Door wie wordt gecontroleerd?	Bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Initieel ieder product, daarna bij verbouwing
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Aantoonbaar in projectdossier

(*) De zwaarste eis geldt

Bestaand hang- en sluitwerk dat voldoet aan de eisen zonder attest met product- certificaat hoeft niet vervangen te worden als aantoonbaar wordt gemaakt dat het 100% identiek is aan gecertificeerd hang- en sluitwerk.

2.3.5 Vakvullingen

Vakvullingen moeten voldoen aan de eisen zoals beschreven in VRKI 2.0 deel B. In aanvulling hierop geldt:

VAKVULLINGEN	
Wat wordt gecontroleerd?	■ Glas; ■ Andere materialen dan glas; ■ Barrierestangen, hekwerk, tralies e.d.
Wat is de eis?	Vakvullingen moeten voldoen aan de eisen zoals beschreven in VRKI 2.0 deel B.
Hoe wordt er gecontroleerd?	■ A-A, Verklaring leverancier of kopie van verklaring fabrikant en meting (indicatief) ■ Afhankelijk van situatie ■ A-A, Verklaring leverancier of kopie van verklaring fabrikant en/of meting
Door wie wordt gecontroleerd?	Bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Initieel ieder product, daarna bij verbouwing
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Aantoonbaar in projectdossier

2.3.6 Rolluiken, rolhekken, schaarhekken en stapelhekken

Toelichting

Waar in deze paragraaf rolluik wordt genoemd worden ook rolhek, schaarhek en stapelhek bedoeld.

Rolluiken moeten voldoen aan de eisen zoals beschreven in VRKI 2.0 deel B. In aanvulling hierop geldt:

ROLLUIKEN	
Wat wordt gecontroleerd?	Rolluiken
Wat is de eis?	Rolluiken moeten voldoen aan de eisen zoals beschreven in VRKI 2.0 deel B. Waarbij gekeken wordt naar: ■ Prestatie ■ Montage (*)
Hoe wordt er gecontroleerd?	■ A-A Attest met productcertificaat (<i>Zie hoofdstuk 6 verwijzingen voor toelichting</i>) of A-A Verklaring conformiteit rolluiken matrix (afhankelijk van de situatie) ■ Montage conform voorschriften fabrikant. A-A Verklaring van het bedrijf dat het gevelelement gemonteerd heeft of certificaat, of + Visueel (correcte montage)
Door wie wordt gecontroleerd?	Bouwkundig beveiligingsbedrijf
Hoe vaak wordt gecontroleerd?	Initieel ieder product, daarna bij verbouwing
Hoe wordt het controleresultaat geregistreerd?	Aantoonbaar in projectdossier

(*) De zwaarste eis geldt

2.3.7 Ramkraakbeveiliging

Ramkraakbeveiliging moet voldoen aan de eisen zoals gesteld in de VRKI 2.0 deel B.

2.3.8 Compartimentering (CO)

Een inbraakwerende kast (safe en/of kluis) maakt geen deel uit van dit certificatieschema. Het aanbrengen van een bouwkundig compartiment wel. De uitvoering komt overeen zoals beschreven in paragrafen 2.3.2 t/m 2.3.7.

2.3.9 Eindcontrole

EINDCONTROLE			
Beoordelingsaspect	Eis	Wijze van beoordeling	Afkeur indien
Eindcontrole	Controleer bouwkundige maatregelen	V	niet aan de eis voldaan
Registratie	Rapport van oplevering	A-J	niet aan de eis voldaan

Het rapport van oplevering bevat minimaal de volgende punten:

- een aanduiding beveiliging van het object (adres, e.d.);
- een verwijzing naar het beveiligingsplan en intakedocument;
- een verwijzing naar het ontwerp;
- de resultaten van de uitgevoerde keuringen;
- uitgevoerde maatregelen;
- de datum van de opleveringscontrole; en
- naam, datum en handtekening van de verantwoordelijke die de eindcontrole uitvoert;
- opgeleverd door: Naam, datum en handtekening.
- In het opleveringsrapport geeft het BORG-bedrijf aan op welke punten de beveiligingsmaatregelen afwijken van de criteria volgens de VRKI 2.0.

2.3.10 Opleveren

OPLEVEREN			
Beoordelingsaspect	Eis	Wijze van beoordeling	Afkeur indien
Eindcontrole	Alle uitgangspunten	A-J A-C	niet aan de eis voldaan
Registratie	Volledig ingevuld en namens het BORG-bedrijf ondertekend certificaat	A-J	niet aan de eis voldaan

2.3.10.1 Documenten bij levering

Het BORG-bedrijf verstrekt bij oplevering de afnemer de volgende documentatie:

- Een overzicht/beschrijving/rapport van oplevering van de geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging, met een overzicht van het berekende niveau van bouwkundige maatregelen ten opzichte van het gerealiseerde niveau van deze bouwkundige inbraakbeveiligingen;
- Van toepassing zijnde gebruiksinstructies en onderhoudsinstructies;
- Een certificaat, mits is voldaan aan de gestelde eisen in dit certificatieschema, conform paragraaf 5.3:
 - Verklaring, dat de maatregelen aan het in het intakedocument vastgelegde niveau voldoen;
- Eventuele overige relevante informatie/documentatie.

De documentatie wordt administratief beoordeeld op basis van juistheid (A-J). De documentatie mag, mits de afnemer akkoord gaat, in digitale vorm worden aangeleverd.

3. Voorwaarden voor certificatie

In dit hoofdstuk worden de voorwaarden beschreven waaraan het BORG-bedrijf moet voldoen om gecertificeerde bouwkundige inbraakbeveiligingen te leveren.

3.1 Algemeen

Het BORG-bedrijf moet continu aan de certificatie-instelling kunnen aantonen dat voldaan wordt aan de eisen van kwaliteitsborging (paragraaf 3.2) en aan de voorwaarden bij aanvraag en het in stand houden van de certificering (paragraaf 3.3).

Het BORG-bedrijf voorziet de certificatie-instelling van alle gevraagde informatie en gegevens. Het niet nakomen hiervan kan leiden tot de sancties zoals beschreven in paragraaf 4.9 (schorsing) en 4.10 (intrekking).

3.2 Eisen aan het kwaliteitssysteem

Bij productcertificatie gaat het primair om het voldoen aan de eisen zoals beschreven in hoofdstuk 2. Het kwaliteitssysteem¹ heeft hierbij een ondersteunend karakter, gericht op het continu borgen van de kwaliteit van de onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging. In de volgende paragrafen zijn de eisen aan het kwaliteitssysteem verder uitgewerkt.

3.2.1 Organisatie en verantwoordelijkheden

Het BORG-bedrijf beschikt over een overzicht van de medewerkers² van wie het werk van invloed is op de kwaliteit van de te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van deze medewerkers en de hiërarchische verbanden, zijn vastgelegd. De medewerkers zijn op de hoogte van het kwaliteitssysteem, werken volgens het kwaliteitssysteem en worden geïnformeerd over wijzigingen.

3.2.2 Kwalificaties

De kwaliteit van het geleverde werk is sterk afhankelijk van de vakbekwaamheid van het personeel: de juiste mensen moeten het juiste werk doen.

Het BORG-bedrijf stelt van alle medewerkers - betrokken bij taken aangegeven in het certificatieschema - vast dat zij aan de kwalificatie-eisen voldoen. Voor ontwerp, eindcontrole en opleveren wordt uitsluitend gekwalificeerd personeel ingezet.

Kwalificaties worden bijgehouden en geregistreerd. Jaarlijks wordt geëvalueerd of nog steeds aan de vakbekwaamheid wordt voldaan. Dit kan bijvoorbeeld op basis van eigen waarnemingen, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken, geleverd werk.

¹ Inrichting en omvang van het kwaliteitssysteem zijn sterk afhankelijk van o.a. het product of de dienst en de omvang van de organisatie. In het algemeen geldt: zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig.

² Met medewerkers wordt hier ook ingehuurd personeel bedoeld (zie ook paragraaf 3.2.5).

3.2.2.1 Werken onder toezicht

Medewerkers in opleiding werken onder toezicht van een medewerker, die voor de betreffende werkzaamheden is gekwalificeerd. De gekwalificeerde medewerker is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van het werk, de oplevering en de rapporten.

3.2.2.2 Op peil houden van kennis

Het BORG-bedrijf heeft een aantoonbaar beleid om de kennis bij de gekwalificeerde medewerkers over de VRKI 2.0 actueel en op peil te houden. Bijvoorbeeld d.m.v. het volgen van (vervolg)opleidingen en opfriscursussen.

Het BORG-bedrijf zorgt, dat gekwalificeerde medewerkers minimaal één keer in de vijf jaar een opfriscursus volgen om de kennis actueel en op peil te houden.

Met ingang van de regeling - (1 januari 2022) - zorgt het BORG bedrijf dat gekwalificeerde medewerkers minimaal één keer in de 5 jaar een opfriscursus/training volgen.

3.2.2.3 Technisch Beheerder Mechanische Beveiliging (TBMB)

Kwalificatie	Door de verantwoordelijke van het BORG-Bedrijf voor het kwalificeren van medewerkers (Bijvoorbeeld door de arbeidsovereenkomst)
Taken	De TBMB-er is verantwoordelijk voor het ontwerp en de realisatie van de bouwkundige inbraakbeveiliging
Diploma	Technisch Beheerder Mechanische Beveiliging (TBMB)
Ervaring	Geen aanvullende eisen
Kennis van het kunnen werken met	Dit certificatieschema

3.2.2.4 Technicus Beveiligingsinstallaties (TBV)

Kwalificatie	Door de verantwoordelijke van het BORG-Bedrijf voor het kwalificeren van medewerkers (Bijvoorbeeld door de arbeidsovereenkomst)
Taken	De TBV-er is verantwoordelijk voor het ontwerp en de oplevering van de bouwkundige inbraakbeveiliging
Diploma	Technicus Beveiligingsinstallaties (TBV)
Ervaring	Geen aanvullende eisen
Kennis van het kunnen werken met	Dit certificatieschema

3.2.2.5 Installateur Rolluiken

Kwalificatie	Door de verantwoordelijke van het BORG-Bedrijf voor het kwalificeren van medewerkers (Bijvoorbeeld door de arbeidsovereenkomst)
Taken	De installateur rolluiken is verantwoordelijk voor het installeren en monteren van het rolluik
Diploma	Geen
Ervaring	Op basis van 50 projecten met tussen- en eindcontrole door daartoe gekwalificeerde medewerker.
Kennis van het kunnen werken met	Dit certificatieschema

Alle medewerkers die betrokken zijn bij het BORG-proces en/of over de informatie kunnen beschikken (vast of ingehuurd) zijn in het bezit van een 'verklaring omtrent het gedrag' (VOG) zoals bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, artikel 28. De te toetsen functieaspecten op de VOG zijn passend op de uit te voeren werkzaamheden, maar bevatten minimaal de algemene screeningsprofielen 12, 13 en 41

Toelichting: Algemene screeningsprofielen

- 12 – Met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan;
- 13 – Kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen;
- 41 – Het verlenen van diensten (advies, beveiliging, schoonmaak, catering, onderhoud etc.)

De VOG wordt afgegeven binnen drie maanden na indiensttreding en mag niet ouder zijn dan drie jaar.

Voor het aantonen van kwalificaties met behulp van diploma's is bijlage 1 van toepassing.

3.2.3 Uitbesteden

Het BORG-bedrijf mag werkzaamheden uitbesteden aan een onderaannemer. Hierbij geldt:

- Het BORG-bedrijf beoordeelt vooraf aan de hand van de eisen in paragraaf 3.2 en de eisen in hoofdstuk 2 of de onderaannemer geschikt is voor het uitvoeren van het specifieke uit te besteden werk.
- Bij positieve conclusie op de beoordeling is en blijft het BORG-bedrijf zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het uitbestede werk en voor de door hem geleverde gecertificeerde bouwkundige inbraakbeveiliging
- Indien de onderaannemer de werkzaamheden onder geldige productcertificatie conform het CCV certificatieschema BORG-B uitvoert, mag het BORG-bedrijf aannemen dat de onderaannemer geschikt is voor het uitvoeren van het werk. De omvang en diepgang van het onderzoek van de geschiktheid van de onderaannemer door het BORG-bedrijf beperkt zich in dat geval tot verificatie van het productcertificaat van de onderaannemer.
- Personeel dat betrokken is bij bouwkundige inbraakbeveiligingswerkzaamheden is in het bezit van een 'verklaring omtrent het gedrag' (VOG).
- Het opleveren van de bouwkundige inbraakbeveiliging en de overdracht aan de afnemer wordt niet uitbesteed.

3.2.4 Inhuur

Het BORG-bedrijf mag personeel inhuren om de werkzaamheden te verrichten. Hierbij zijn de eisen uit paragraaf 3.2.2 van toepassing.

3.2.5 Beveiligingsplan en intakedocument

Voorafgaand aan het uitvoeren van de bouwkundige inbraakbeveiliging moeten de afspraken tussen het BORG bedrijf en de afnemer schriftelijk zijn vastgelegd. Deze afspraken moeten minimaal de leveringsomvang (waar wordt wat beveiligd) en het hierbij te hanteren niveau van de bouwkundige inbraakbeveiliging omvatten. De gewenste beveiligingsmaatregelen moet worden bepaald met de VRKI 2.0. Het beveiligingsplan bevat een beveiligingsadvies op alle te treffen beveiligingsmaatregelen conform de VRKI 2.0.

3.2.6 Inkoop en aanleveren

Bij inkoop en aanleveren controleert het BORG-bedrijf of de geleverde producten inclusief de hierbij behorende documenten, zoals voorschriften en certificaten, aan de gestelde eisen voldoen.

Het BORG-bedrijf mag gebruik maken van bouwkundige inbraakbeveiliging die door de afnemer wordt aangeleverd (bijvoorbeeld een rolluik). Het BORG-bedrijf moet de bijbehorende documentatie (certificaten, testrapport, montagerapport) controleren of de geleverde c.q. gemonteerde bouwkundige inbraakbeveiliging overeenkomt met de documentatie.

3.2.7 Documentbeheer, registraties en archivering

Het BORG-bedrijf zorgt voor een overzichtelijke archivering van alle gegevens en documenten die betrekking hebben op de eisen zoals gesteld in het certificatieschema. Het BORG-bedrijf beschikt over de volgende documenten:

- De documenten genoemd in paragraaf 6.3;
- De schriftelijke procedures en werkinstructies volgend uit het certificatieschema;
- Werkinstructies, voorschriften en (eventuele) certificaten van de producent van de ingekochte componenten en materialen, waar van toepassing.

Het BORG-bedrijf houdt deze documenten actueel en informeert zijn medewerkers hierover.

Het BORG-bedrijf beschikt over de volgende registraties:

- Overzicht van medewerkers³, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden, hiërarchische verbanden (paragraaf 3.2.1);
- Kwalificaties van het personeel (paragraaf 3.2.2);
- Uitbesteed werk (paragraaf 3.2.3);
- Klachten (paragraaf 3.2.8);
- Herstel en corrigerende maatregelen (paragraaf 3.2.9);
- Evaluatie (paragraaf 3.2.10);
- Documenten waarin de opdrachten aan het BORG-bedrijf zijn vastgelegd (bijvoorbeeld contract, opdrachtbevestiging, eigen registratie van een mondelinge opdracht, e-mail);
- Certificaten en verklaringen gekoppeld aan adresgegevens van het beveiligd bouwwerk (het certificaat).

³ Waarmee ook ingehuurd personeel wordt bedoeld (zie paragraaf 3.2.5) en personeel dat de verificatie uitvoert (paragraaf 3.2.10)

De gegevens moeten voor een periode van minimaal 5 jaar⁴ bewaard blijven. Voor niet meer bestaande objecten is archivering niet langer van toepassing.

Het BORG-bedrijf zorgt ervoor dat de toegang tot vertrouwelijke (project) gegevens⁵ wordt beperkt en beheerd. De gegevens zijn alleen toegankelijk voor eigen personeel die vanuit hun functie toegang tot deze dossiers nodig hebben.

3.2.7.1 Papieren dossiers

Bij gebruik van papieren dossiers zorgt het BORG-bedrijf voor de volgende maatregelen:

- Een inbraakwerende kast of safe klasse CEN 0, conform uitgave Vereniging Geld- en Waardeberging; of
- Een inbraakwerende kast of safe die daaraan gelijkwaardig is; of
- CO3 of ME3 conform de VRKI 2.0 deel B, inclusief bijbehorende EL-maatregelen.

Externe toegang - (bv monteur op locatie) - wordt zoveel mogelijk beperkt.

3.2.7.2 Digitale dossiers (opslag op eigen server)

Als dossiers op een eigen server worden opgeslagen moeten deze voldoen aan dezelfde eisen zoals benoemd bij papieren dossiers (3.2.7.1).

Externe toegang - (bv digitaal onderhoud aan server) - wordt uitgevoerd middels een beveiligde verbinding met encryptie. Een schriftelijke geheimhouding wordt opgesteld en ondertekend door de externe leverancier.

3.2.7.3 Digitale dossiers (opslag in datacenter)

Als dossiers of delen ervan zijn opgeslagen bij een datacenter, dan voldoet het datacenter - middels een geldig certificaat, uitgegeven onder accreditatie - aantoonbaar aan ISO27001. Het datacenter is gevestigd:

- Binnen Nederland; of
- Buiten Nederland, maar binnen de Europese Unie en/of Noorwegen, IJsland, Liechtenstein

Toelichting: Datacenter buiten Nederland, maar binnen EU en/of Noorwegen, IJsland, Liechtenstein

Het is belangrijk dat de opgeslagen data in het datacenter veilig is. Providers hebben daarin rechten, maar ook plichten. Je wilt niet het risico lopen dat er een mogelijkheid bestaat dat je opgeslagen data in beslag wordt genomen door een buitenlandse regering. Binnen de EU, Noorwegen, IJsland en Liechtenstein is dit gelijkwaardig geregeld en zijn hierover afspraken gemaakt. Buiten de EU is dit niet het geval.

Let op! Het Verenigd Koninkrijk is **geen** lid van de EU en valt **niet** binnen de tweede bullit.

Als de externe toegang door de externe leverancier (ICT bedrijf) wordt ingericht kunnen zij ook bij de digitale dossiers. Maak hierover afspraken met uw ICT-leverancier en zet deze op papier.

⁴ In verband met wetgeving kunnen voor bepaalde documenten langere of kortere bewaartermijnen gelden.

⁵ Bedoeld wordt gegevens die betrekking hebben op de beveiliging bij de opdrachtgever, zowel in fysieke vorm als digitaal.

3.2.8 Klachten

Het BORG-bedrijf heeft een schriftelijke procedure voor klachten, klachtanalyse en het nemen van corrigerende maatregelen om herhaling te voorkomen.

Het BORG-bedrijf bevestigt de ontvangst van een klacht binnen maximaal twee weken schriftelijk aan de klagende partij. Het BORG-bedrijf handelt de klacht binnen maximaal twee maanden af en stuurt hiervan een schriftelijk bericht aan de klagende partij. In het schriftelijke bericht vermeldt het BORG-bedrijf of de klacht terecht is, zo nee waarom niet en zo ja, welke maatregelen het BORG-bedrijf heeft genomen of gaat nemen.

3.2.9 Herstel en Corrigerende maatregelen

Het BORG-bedrijf heeft een schriftelijke procedure voor herstel en corrigerende maatregelen. Bij geconstateerde fouten en afwijkingen zorgt het BORG-bedrijf naast herstel ook voor corrigerende maatregelen. Corrigerende maatregelen zijn gericht op het voorkomen van het opnieuw optreden van de fout.

Bij afwijkingen vastgesteld door de certificatie-instelling gelden specifieke condities, zie paragraaf 4.8.3 en paragraaf 4.8.7.

3.2.10 Evaluatie

Het BORG-bedrijf kan aantonen dat blijvend aan alle voorwaarden genoemd in dit hoofdstuk (voorwaarden voor certificatie) en hoofdstuk 2 (eisen aan product) wordt voldaan. Daartoe maakt het BORG-bedrijf jaarlijks een analyse van:

- De ontvangen klachten en de wijze van afhandeling;
- Het periodiek toetsen van werkzaamheden van uitvoerende medewerkers tegen de voorgeschreven werkwijzen;
- Het periodiek toetsen van het kwaliteitssysteem op een effectieve implementatie (interne audit);
- Bij een BORG-bedrijf met slechts één personeelslid en geen ingehuurd personeel mag bij uitzondering de audit van de certificatie-instelling hiervoor worden gebruikt.

3.3 Voorwaarden bij aanvraag en in standhouden

3.3.1 Gegevens bij aanvraag

Het BORG-bedrijf biedt de certificatie-instelling bij aanvraag de volgende gegevens aan:

- Een bewijs van wettelijke registratie (uittreksel Kamer van Koophandel);
- Een verklaring van een hiertoe bevoegd persoon dat het BORG-bedrijf zich zal houden aan de in het certificatieschema genoemde eisen, voorwaarden en verplichtingen;
- De eventuele aanwezigheid van meerdere vestigingen voor het leveren van de bouwkundige inbraakbeveiliging.

Het BORG-bedrijf voorziet verder de certificatie-instelling op diens verzoek van alle nodige informatie en gegevens (zie paragraaf 4.3).

3.3.2 Status gedurende de aanvraag

Tot het moment dat de initiële beoordeling is afgesloten met een positief besluit (zie paragraaf 4.4), is het niet toegestaan enige verwijzing te publiceren naar de aanvraag voor certificatie. In individuele contacten en contracten mag hier wel naar worden verwezen.

3.3.3 Bezoeken op locatie

Het BORG-bedrijf draagt zorg dat het personeel van of namens de certificatie-instelling toegang heeft tot de locatie(s) waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, of zijn uitgevoerd.

3.3.4 Planning

Het BORG-bedrijf voorziet de certificatie-instelling van gegevens over te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging en/of geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging, zodat de certificatie-instelling haar eigen activiteiten kan inplannen. De mate van detaillering vindt plaats in onderling overleg.

3.3.5 Wijzigingen

Het BORG-bedrijf meldt relevante veranderingen in de organisatie tijdig bij de certificatie-instelling, Het gaat om veranderingen als:

- Fusies en overnames;
- Wijzigingen van de organisatie;
- Wijzigingen in het kwaliteitssysteem, die van invloed zijn op de:
 - Kwaliteit van de bouwkundige inbraakbeveiliging;
 - Borging van de kwaliteit van de bouwkundige inbraakbeveiliging;
 - Uitvoering van het certificatieschema;
- Wijzigingen in de inhoud en de status van andere certificaten (voor zover van invloed op uitvoering van het certificatieschema).

4. Uitvoering van certificatie

4.1 Eisen aan de certificatie-instelling

4.1.1 Algemeen

Certificatie-instellingen kunnen certificatiecontracten sluiten met het BORG-bedrijf als zij voor het certificatieschema een licentieovereenkomst⁶ hebben met het CCV.

Dit certificatieschema gaat uit van geharmoniseerde uitvoering onder NEN-EN-ISO/IEC 17065. Hierbij geldt dat vanuit de accreditatieorganisatie hieraan verbonden documenten en interpretaties op nationaal en internationaal niveau van toepassing zijn.

Bij de uitvoering van dit certificatieschema hanteert de certificatie-instelling NEN-EN-ISO/IEC 17065 en implementeert deze volledig, aangevuld met de bepalingen uit dit certificatieschema. Waar dit schema geen detaillering geeft, moet de certificatie-instelling zelf de noodzakelijk detaillering te implementeren. De certificatie-instelling stelt de schema-beheerder hiervan in kennis door het onderwerp voor harmonisatie in te dienen.

Certificatie-instellingen kunnen, voor zover niet strijdig met dit certificatieschema, hun eigen reglementen en procedures voor productcertificatie toepassen. Indien er strijdigheid is met bepalingen uit dit certificatieschema, is dit certificatieschema bindend. In die situatie waarbij er strijdigheid is op uitvoering maar hetzelfde doel wordt nagestreefd is het certificatieschema niet bindend. Voorwaarde hierbij is dat dit schriftelijk tussen het CCV en de certificatie-instelling wordt vastgelegd.

Dit certificatieschema wordt buiten accreditatie uitgevoerd.

4.1.2 Kwalificaties

4.1.2.1 Algemeen

Het personeel van de certificatie-instelling wordt gekwalificeerd op basis van de vereiste competenties. Competenties zijn gebaseerd op aantoonbaar “kennen” en “kunnen”.

De certificatie-instelling kan voor het kwalificeren van het personeel betrokken bij de uitvoering van dit certificatieschema aanvullende eisen stellen met betrekking tot diploma's, opleiding, werkervaring om hiermee meer zekerheid te krijgen dat aan de vereiste competenties kan worden voldaan. Het ontslaat de certificatie-instelling niet van de verplichting om op basis van eigen waarnemingen (o.a. waarnemen in het veld, interviews, beoordeling rapporten, collegiale toets) zelf het beeld te vormen dat aan de gestelde competenties wordt voldaan.

De certificatie-instelling stelt voor nieuw te kwalificeren certificatiepersoneel een opleidingsprogramma vast, gericht op het voldoen aan de gestelde competenties.

De certificatie-instelling stelt voor iedere gekwalificeerde medewerker een programma vast voor het monitoren en evalueren van de gestelde competenties. Dit programma wordt actueel gehouden.

⁶ De modelovereenkomst voor certificatie-instellingen is gepubliceerd op de website van het CCV: www.hetccv.nl

Certificatiepersoneel dat direct betrokken is bij certificatiebeoordelingen (auditoren, inspecteurs) wordt minimaal eenmaal per drie jaar gemonitord.

In het certificatieschema zijn de algemene competenties vastgelegd voor auditoren en inspecteurs. De certificatie-instelling moet de competenties in voldoende mate detailleren, passend bij de eigen organisatie, om aan de eisen van NEN-EN-ISO/IEC 17065 te voldoen. Dit geldt niet alleen voor de betrokken auditoren, inspecteurs en eventuele vakdeskundigen. Het betreft al het certificatiepersoneel dat betrokken is bij het certificatieproces. Met het certificatieproces wordt onder meer bedoeld (maar niet beperkt tot):

- Behandelen van de aanvraag, offerte;
- Kwalificeren van het certificatiepersoneel;
- Monitoren van het certificatiepersoneel;
- Review van auditrapporten;
- Beslissing;
- Administratieve verwerking van certificaten;
- Behandelen van klachten.

De certificatie-instelling legt het voldoen aan de vereiste competenties van het betrokken personeel vast, inclusief de onderbouwing hiervan.

De certificatie-instelling stelt per betrokken medewerker vast voor welke activiteiten de medewerker ingezet kan worden.

4.1.2.2 Competenties voor uitvoeren van de audit

Voor het uitvoeren van:

- De beoordeling op een effectieve implementatie van het kwaliteitsborgingsstelsel (audit);
- De beoordeling van de procedures voor gebruik van het certificatiemerk.

zijn minimaal de volgende kwalificatie-eisen van toepassing:

- De eisen volgens NEN-EN-ISO/IEC 17021-1 annex A (table of knowledge and skills);
- De eindtermen conform Document 09-220 Technicus Beveiligingsinstallatie, vigerende versie (*zie hiervoor de desbetreffende functie in paragraaf 3.2.2*);
- De eindtermen conform Document 09-230 Technisch Beheerder Mechanische Beveiliging, vigerende versie (*zie hiervoor de desbetreffende functie in paragraaf 3.2.2*);
- Het in bezit zijn van een Verklaring omtrent Gedrag (VOG);
- Het kunnen beoordelen en wegen wat de mogelijke effecten van een geconstateerde afwijking zijn;
- Bevindingen en afwijkingen kunnen toelichten en communiceren met het BORG-bedrijf;
- De bevindingen en afwijkingen en de weging hiervan eenduidig schriftelijk kunnen rapporteren;
- Kennis hebben van en het kunnen werken met het certificatieschema.

4.1.2.3 Competenties voor uitvoering van de productgerichte beoordeling

Voor het uitvoeren van:

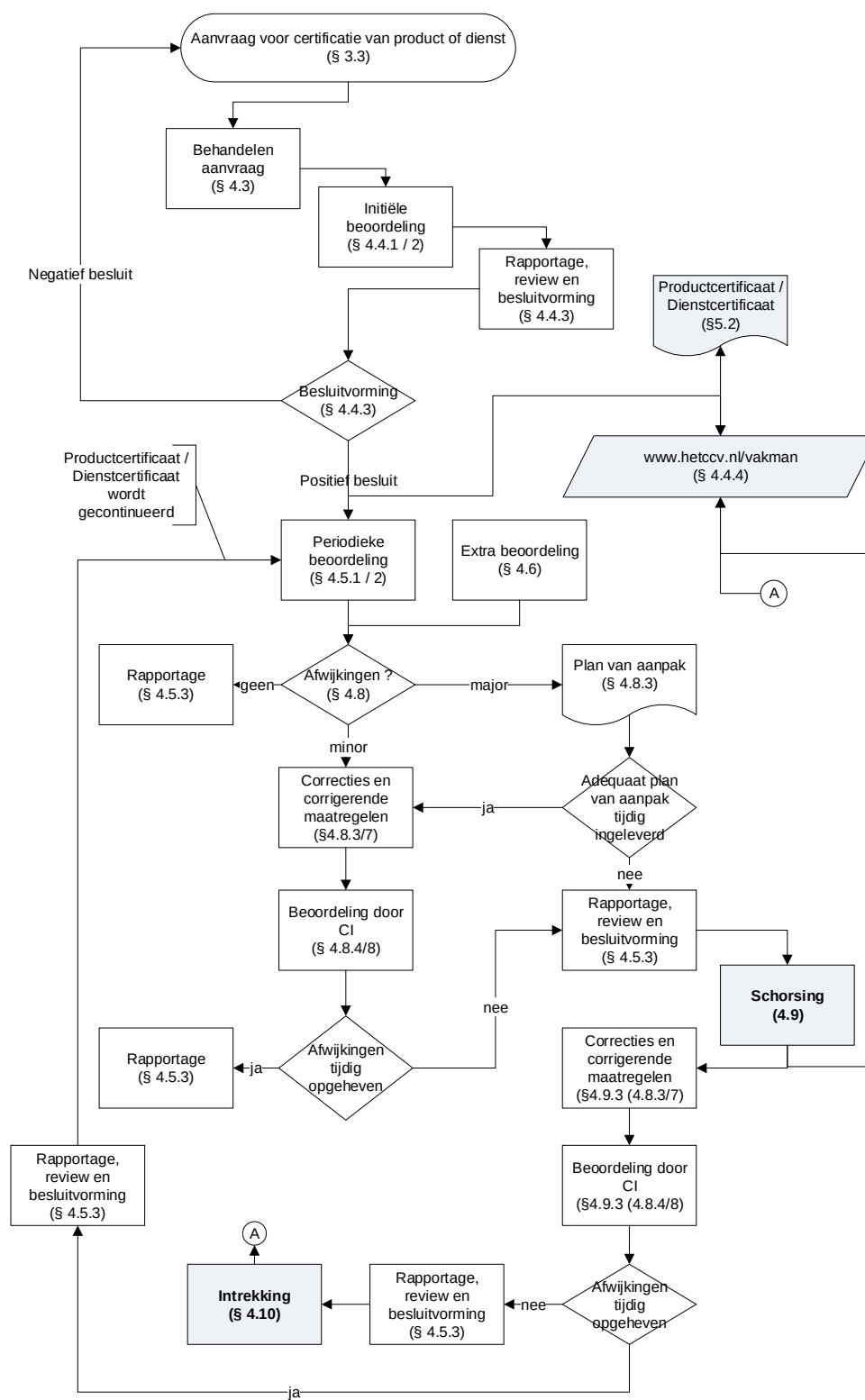
- Beoordeling van de opgeleverde bouwkundige beveiliging;
- Beoordelen technische voorzieningen;
- Verificatie van projectdossiers;
- Verificatie van Intakedocument en Rapporten van Oplevering;

zijn minimaal de volgende kwalificatie-eisen van toepassing:

- De eindtermen conform document Document 09-220 Technicus Beveiligingsinstallatie, vigerende versie *(zie hiervoor de desbetreffende functie in paragraaf 3.2.2)*;
- Het in bezit zijn van een Verklaring omtrent Gedrag (VOG);
- Het kunnen beoordelen van de opgeleverde bouwkundige beveiliging tegen de eisen gesteld in hoofdstuk 2 van het certificatieschema;
- Het kunnen beoordelen en wegen wat de mogelijke effecten van een geconstateerde afwijking;
- Bevindingen en afwijkingen kunnen toelichten en communiceren met het BORG-bedrijf;
- De bevindingen en afwijkingen en de weging hiervan eenduidig schriftelijk kunnen rapporteren;
- Kennis hebben van en kunnen werken met het certificatieschema.

4.2 Processchema

Zie schema op volgende pagina.



Figuur 2: Processchema productcertificatie NEN-EN-ISO/IEC 17065

4.3 Behandelen aanvraag

De certificatie-instelling neemt elke aanvraag in behandeling en controleert of alle gegevens bij aanvraag compleet en juist zijn.

De certificatie-instelling vraagt aanvullende gegevens op die nodig zijn voor het behandelen van de aanvraag en het opstellen van een begroting en planning, zoals:

- Gegevens gevraagd in paragraaf 3.3.1;
- Gegevens gevraagd in paragraaf 3.3.4;
- Beschrijving hoe het kwaliteitssysteem ingericht is;
- Gegevens die mogelijk tot een reductie kunnen leiden in de omvang en diepgang van de initiële beoordeling, zoals andere aanwezige certificaten en beschikbare beoordelingsrapporten. De certificatie-instelling beoordeelt in welke mate aanwezige rapporten en certificaten bruikbaar zijn;
- Gegevens voor het correct kunnen beoordelen van een BORG-bedrijf met meerdere vestigingen. Een BORG-bedrijf met meerdere vestigingen kan zich op twee manieren laten beoordelen:
 - Elke vestiging apart. Hierbij wordt elke vestiging als een apart BORG-bedrijf gezien met één productcertificaat per vestiging;
 - Als één BORG-bedrijf met meerdere locaties/vestigingen. Hierbij is er sprake van één organisatie met één certificatiecontract en één productcertificaat (multi-site beoordeling).
De voorwaarden voor multi-site beoordeling zijn:
 - Het BORG-bedrijf heeft een hoofdkantoor en decentrale locaties die allemaal hetzelfde kwaliteitssysteem toepassen dat vanuit het hoofdkantoor wordt beheerd;
 - Vanuit het hoofdkantoor worden de decentrale locaties hiërarchisch aangestuurd (het is niet nodig dat alle locaties onder dezelfde juridische entiteit vallen);
 - De processen op alle locaties zijn substantieel vergelijkbaar en dezelfde methoden en procedures worden toegepast;
 - Het hoofdkantoor behandelt klachten (zie paragraaf 3.2.8);
 - Het hoofdkantoor ziet erop toe dat corrigerende maatregelen (zie paragraaf 3.2.9) ook worden geïmplementeerd op alle decentrale locaties, waar van toepassing;
 - Het hoofdkantoor betreft bij het uitvoeren van evaluaties (zie paragraaf 3.2.10) ook de decentrale locaties.
- Mogelijk aanwezige schorsing (zie paragraaf 4.9) of intrekking (zie paragraaf 4.10).

Aan de hand van de gedocumenteerde aanvraag voor certificatie stelt de certificatie-instelling een begroting en planning op voor het uitvoeren van de initiële beoordeling en voor het uitvoeren van periodieke beoordelingen. De certificatie-instelling hanteert hierbij de bepalingen in paragrafen 4.4.2 en 4.5.2. De berekende tijden zijn exclusief reis- en rapportagetijd en exclusief de benodigde tijd voor de beoordeling van tekortkomingen.

Variabelen in de berekening kunnen zijn: de organisatievorm van het BORG-bedrijf, het aantal medewerkers, geografische spreiding, variaties in projecten. De begroting wordt vastgelegd en geaccordeerd, inclusief de onderbouwing hiervan.

De certificatie-instelling informeert het BORG-bedrijf over tenminste:

- Een begroting van kosten en tijd;
- De eisen en voorwaarden uit dit schema;
- De contractuele/reglementaire voorwaarden van de certificatie-instelling zelf (waaronder het reglement certificatiemerk).

4.4 Initiële beoordeling

4.4.1 Uitvoering

De initiële beoordeling bestaat uit de volgende onderdelen:

- Verificatie van de gegevens verstrekt bij de aanvraag;
- Verificatie op geldigheid en reikwijdte van andere certificaten (indien relevant);
- Beoordeling op een effectieve implementatie van het kwaliteitssysteem, zie paragraaf 3.2 met de hierin genoemde onderwerpen (audit);
- Beoordeling van het voldoen aan de voorwaarden van het certificatieschema, waaronder gebruik van het certificatiemerk;
- Beoordeling van technische voorzieningen (inspectie, indien van toepassing);
- Beoordeling van de geleverde/te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging tegen de eisen geformuleerd in paragraaf 2.3;
- Beoordeling van corrigerende maatregelen en aantoonbaarheid hiervan (indien van toepassing);
- Beoordeling of bevindingen van inspectie als corrigerende maatregelen zijn geïmplementeerd (beoordeling van relatie tussen bevindingen uit de audit en bevindingen van inspectie).

4.4.2 Tijdsbesteding en steekproef

A. INITIËLE BEOORDELING - AUDIT

Beoordeling kwaliteitssysteem

De certificatie-instelling maakt op basis van de beschikbare gegevens een auditplan(ning) en een auditprogramma voor alle in paragraaf 3.2 genoemde elementen van het kwaliteitssysteem. Als startpunt geldt hierbij de mandagentabel IAF-MD5 voor het uitvoeren van audits of de eigen mandagentabel voor vergelijkbare bedrijven.

De certificatie-instelling kan hierbij kortingen en toeslagen berekenen op basis van (maar niet beperkt tot):

- Elementen uit ISO 9001 die niet in het schema voorkomen;
- De aanwezigheid van een ISO 9001 certificaat of andere certificaten en het uitvoeren van de verificatie;
- Het gecombineerd uitvoeren van audits voor andere schema's (ISO 9001, andere CCV schema's, schema's van andere schemabeheerders);
- De organisatievorm;
- De mate waarin en de wijze waarop het kwaliteitssysteem is gedocumenteerd;
- De ervaringen bij het specifieke bedrijf;
- Wel/geen uitbesteding;
- De wijze waarop de controleprocessen (proces – eindcontrole) zijn georganiseerd;
- Interne/externe kalibratie;
- Meerdere vestigingen;
- Geografische spreiding;
- Het aantal medewerkers in dezelfde functie.

De certificatie-instelling zorgt na afloop van de audit voor een evaluatie van de tijdsbesteding ten opzichte van het gestelde doel en stelt waar nodig de auditplanning, het auditprogramma en de tijdsbesteding bij, inclusief (indien nodig) een aanvulling op de uitgevoerde audit.

De certificatie-instelling zorgt voor een volledige gedocumenteerde onderbouwing van de auditplanning, het auditprogramma, de tijdsbesteding en de aanpassingen hierop ten behoeve van harmonisatieonderzoek door het CCV.

B. INITIËLE BEOORDELING – PRODUCTGERICHTE BEOORDELING (PER VESTIGING)	
Beoordeling bouwkundige inbraakbeveiliging	De genoemde bouwkundige inbraakbeveiligingen worden minimaal op twee verschillende projecten beoordeeld tegen <u>alle</u> relevante eisen uit de betreffende paragraaf uit hoofdstuk 2. In geval van multi-sitebeoordeling geldt dit voor de hoofdvestiging en één project per nevenvestiging.
Dossier	Van de beoordeelde projecten (zie hierboven) wordt het projectdossier beoordeeld, zodat een compleet en representatief beeld ontstaat over het gehele proces (ontwerp, procedures, documentatie).

4.4.3 Rapportage, beoordeling en besluitvorming

Elke initiële beoordeling wordt voorzien van een rapportage met alle bevindingen op de punten genoemd in paragraaf 4.4.1.

De certificatie-instelling reviewt de rapportage op in ieder geval de compleetheid van de beoordeling, de uitvoering door gekwalificeerd certificatiepersoneel en een correcte procesafloop.

Op basis van deze review maakt de certificatie-instelling een schriftelijk advies ten behoeve van de besluitvorming door de certificatie-instelling. Alle afwijkingen, geconstateerd tijdens de initiële beoordeling moeten aantoonbaar zijn opgeheven voordat de certificatie-instelling een positief besluit kan nemen.

4.4.4 Publicatie

Na een positief besluit publiceert de certificatie-instelling de gegevens van het BORG-bedrijf bij het betreffende certificatieschema op www.hetccv.nl/vakman. Deze website is eigendom van en wordt beheerd door het CCV.

4.5 Periodieke beoordeling

4.5.1 Uitvoering

De periodieke beoordeling bestaat uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling op een effectieve implementatie van het kwaliteitssysteem, zie paragraaf 3.2 met de hierin genoemde onderwerpen (audit);
- Beoordeling van het blijvend voldoen aan de voorwaarden van dit certificatieschema, waaronder gebruik van het certificatiemerk;
- Beoordeling primaire processen;
- Beoordeling van technische voorzieningen (inspectie, indien van toepassing);
- Beoordeling van de geleverde/te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging tegen de eisen zoals geformuleerd in paragraaf 2.3;
- Beoordeling van corrigerende maatregelen en aantoonbaarheid hiervan (indien van toepassing);
- Beoordeling of bevindingen van inspectie als corrigerende maatregelen zijn geïmplementeerd (beoordeling van relatie tussen bevindingen uit de audit en bevindingen van inspectie).

4.5.2 Frequentie, tijdsbesteding en steekproef

De periodieke beoordeling wordt minimaal eenmaal per jaar uitgevoerd. Audits en inspectie(s) kunnen gecombineerd, maar ook gescheiden worden uitgevoerd. De steekproef moet bij voorkeur worden verdeeld over de gehele periode tot de volgende periodieke audit.

A. PERIODIEKE BEOORDELING - AUDIT

Beoordeling kwaliteitssysteem	De certificatie-instelling voert de audit uit conform het opgestelde en bijgestelde auditplan(ning) en auditprogramma, zie paragraaf 4.4.2. De certificatie-instelling zorgt na afloop van de audit voor een evaluatie van de tijdsbesteding ten opzichte van het gestelde doel en stelt waar nodig de auditplanning, het auditprogramma en de tijdsbesteding bij, inclusief (indien nodig) een aanvulling op de uitgevoerde audit. De certificatie-instelling zorgt voor een volledige gedocumenteerde onderbouwing van de auditplanning, het auditprogramma, de tijdsbesteding en de aanpassingen hierop ten behoeve van het harmonisatieonderzoek door het CCV. In geval van multi-sitebeoordeling geldt hoofdkantoor ieder jaar. Overige locaties minimaal 1 keer per 3 jaar.
-------------------------------	---

B. PERIODIEKE BEOORDELING – PRODUCTGERICHTE BEOORDELING (PER VESTIGING)

Beoordeling bouwkundige inbraakbeveiliging	Het aantal te beoordelen bouwkundige objecten, tegen alle relevante eisen uit hoofdstuk 2, worden bepaald volgens tabel 1. <table border="1"> <tr> <th colspan="2">TABEL 1</th></tr> <tr> <th>Aantal bouwkundige objecten</th><th>Aantal controles</th></tr> <tr> <td>Tot 3</td><td>1</td></tr> <tr> <td>4 t/m 10</td><td>2</td></tr> <tr> <td>11 t/m 45</td><td>3</td></tr> <tr> <td>46 en meer</td><td>4</td></tr> </table> <i>Tabel controlefrequentie onder certificaat geleverde bouwkundige objecten</i> De certificatie-instelling bepaalt de steekproef. Er zal gestreefd worden de hoogste uitgevoerde maatregelen te beoordelen. Indien per auditjaar minder dan één in hoofdstuk 2 genoemde bouwkundige beveiliging wordt geleverd, moet de certificatie-instelling nadere afspraken maken met het BORG-bedrijf onder welke voorwaarde het door de certificatie-instelling afgegeven productcertificaat zijn geldigheid blijft behouden. Als het BORG-bedrijf maximaal 2 auditjaren achtereen geen gecertificeerd werk levert volgens dit certificatieschema moet de certificatie-instelling het certificaat schorsen.	TABEL 1		Aantal bouwkundige objecten	Aantal controles	Tot 3	1	4 t/m 10	2	11 t/m 45	3	46 en meer	4
TABEL 1													
Aantal bouwkundige objecten	Aantal controles												
Tot 3	1												
4 t/m 10	2												
11 t/m 45	3												
46 en meer	4												
Dossier (tijdens audit)	Van de beoordeelde projecten (zie hierboven) wordt het projectdossier beoordeeld, zodat een representatief beeld ontstaat over het gehele proces (ontwerp, procedures, documentatie).												

4.5-3 Rapportage, beoordeling en besluitvorming

De rapportage van een periodieke beoordeling of een extra beoordeling moet alle bevindingen van de beoordeling bevatten, inclusief de beoordeling van de corrigerende maatregelen voor geconstateerde tekortkomingen. Als de tekortkomingen binnen de hiervoor gestelde termijnen worden opgeheven, moet

het rapport een positieve conclusie bevatten over de geconstateerde conformiteit, zodat de gecertificeerde status, zonder besluitvorming, gehandhaafd kan blijven.

Wanneer tekortkomingen niet binnen de hiervoor gestelde termijnen worden opgeheven, wordt een tussentijdse rapportage opgesteld met hierin advies voor schorsing van (een deel) van de scope.

Het rapport met advies tot schorsing wordt beoordeeld op onder andere volledigheid van de beoordeling, uitvoering door gekwalificeerd certificatiepersoneel en correcte procesafloop.

4.6 Extra beoordeling

De certificatie-instelling kan extra beoordelingen uitvoeren als hiertoe aanleiding is. Aanleidingen kunnen zijn:

- De resultaten van andere beoordelingen;
- Klachten dat het *product/de dienst* waarbij het certificatiemerk is toegepast niet aan de gestelde eisen voldoet;
- Klachten over misleidend of foutief gebruik van het certificatiemerk;
- Publicaties;
- Eigen waarnemingen door de certificatie-instelling;
- Informatie van belanghebbende partijen, zoals de overheid en/of verzekeraars.

Voor de uitvoering, rapportage, review, besluitvorming en eventuele sancties gelden de bepalingen zoals bij de periodieke beoordeling.

4.7 Reductie van tijdsbesteding op basis van andere certificaten

Zie tabel A in paragraaf 4.4.2, respectievelijk paragraaf 4.5.2.

4.8 Afwijkingen

Een situatie die niet in overeenstemming is met de eisen, wordt beschouwd als een afwijking. Afwijkingen kunnen betrekking hebben op de onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging en/of op het kwaliteitssysteem. Afwijkingen kunnen worden geclassificeerd als major of minor.

De certificatie-instelling communiceert afwijkingen aan het BORG-bedrijf bij het afsluiten van de audit of inspectie.

Bij een BORG-bedrijf met meerdere vestigingen die kiest voor multi-site beoordeling (zie paragraaf 4.3) hebben afwijkingen en de consequenties hiervan betrekking op de gehele organisatie.

4.8.1 Major – kwaliteitssysteem

- Eén of meerdere eisen uit het certificatieschema zijn niet geïmplementeerd of er is sprake van een situatie die, gebaseerd op objectieve waarnemingen, significante twijfel doet rijzen of het kwaliteitssysteem voldoende ondersteuning biedt aan het BORG-bedrijf om bouwkundige inbraakbeveiliging te leveren die aan de gestelde eisen voldoen, of
- Bij de laatste beoordeling was dezelfde afwijking vastgesteld, of
- Het niet registreren van klachten en/of het niet opvolgen van klachten, of

- Misbruik van het certificatiemerk, of
- Fraude, misleiding van de certificatie-instelling of het bewust verstrekken van foutieve of onvolledige informatie aan de certificatie-instelling.

4.8.2 Major - product

De onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging voldoet niet aan de gestelde eisen waardoor:

- Gevaarlijke of onveilige situaties (kunnen) ontstaan, of
- De bouwkundige inbraakbeveiliging niet functioneert of er zichtbare storingen/situaties zijn waardoor het vereiste beveiligingsniveau niet wordt gehaald.

4.8.3 Major - consequenties

Bij major afwijkingen presenteert het BORG-bedrijf een plan van aanpak, binnen een door de certificatie-instelling vast te stellen periode van maximaal 7 werkdagen. Gemaakte fouten worden onmiddellijk hersteld. Het plan van aanpak bestaat ten minste uit:

- Een analyse gericht op de grondoorzaak en/of grondoorzaken van de afwijking. In deze analyse komen in elk geval (niet limitatief) de mogelijke oorzaken in het voortbrengingsproces van de bouwkundige inbraakbeveiliging en de mogelijke oorzaken in het falen van controleprocessen naar voren;
- De te nemen acties die onmiddellijk noodzakelijk zijn om te voorkomen dat meer bouwkundige inbraakbeveiligingen die niet aan de eisen voldoen met certificatiemerk worden geleverd;
- Een analyse gericht op de geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging sinds de laatste beoordeling door de certificatie-instelling die mogelijk niet aan de gestelde eisen voldoet en op de mate waarin de geanalyseerde grondoorzaken hebben geleid tot (niet eerder) geconstateerde afwijkingen;
- Te nemen acties voor het herstellen of repareren van alle geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging die niet aan de eisen voldoen;
- Oplossingen gericht op het voorkomen van herhaling en het borgen hiervan;
- De beoordeling van de doeltreffendheid van de implementatie van deze oplossingen (bijvoorbeeld met een interne audit).

Het BORG-bedrijf documenteert de volgens het plan van aanpak uit te voeren corrigerende maatregelen volledig, zodat deze door de certificatie-instelling verifieerbaar zijn. De termijn voor het uitvoeren van het plan van aanpak bedraagt maximaal drie maanden.

4.8.4 Major - Beoordeling door de certificatie-instelling

De certificatie-instelling beoordeelt, binnen een periode van maximaal 7 werkdagen na de afgesproken datum van ontvangst, het plan van aanpak op doelmatigheid en doeltreffendheid in relatie tot de geconstateerde afwijking.

De certificatie-instelling beoordeelt binnen vier maanden na vaststelling van de afwijking de uitvoering van de correcties en de implementatie van de corrigerende maatregelen⁷ om vast te stellen dat de afwijking is opgeheven. De wijze van beoordelen is afhankelijk van de aard van de afwijkingen en is gebaseerd op de onderdelen genoemd in paragraaf 4.5.1. Zo nodig wordt een extra beoordeling uitgevoerd ter verificatie.

⁷ Deze termijn van drie maanden is hetzelfde bij major afwijkingen als bij minor afwijkingen (zie paragraaf 4.8.6).

Indien er sprake is van een schorsing is het aan te bevelen de beoordeling niet gelijktijdig uit te voeren maar te splitsen, zodat de schorsing zo snel mogelijk kan worden opgeheven.

De certificatie-instelling kan eenmalig, met onderbouwing hiervan, de termijn voor correcties en corrigerende maatregelen verlengen met een periode van drie maanden.

4.8.5 Minor – kwaliteitssysteem

- Een situatie die, gebaseerd op objectieve waarnemingen, twijfel doet rijzen over de borging van de kwaliteit van het onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging, of
- Het ontbreken van, het niet hebben geïmplementeerd of niet in stand hebben gehouden van één van de eisen uit het certificatieschema, hetgeen niet heeft geleid tot een major afwijking, of
- Het niet in stand hebben gehouden van één of meerdere voorwaarden uit dit certificatieschema (waaronder financiële verplichtingen en het reglement voor gebruik van het certificatiemerk).

4.8.6 Minor - product

- De onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging voldoet niet aan de gestelde eisen, hetgeen niet heeft geleid tot een major afwijking, of
- Een situatie die, gebaseerd op objectieve waarnemingen, twijfel doet rijzen over de kwaliteit van de onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging.

4.8.7 Minor - consequenties

Het BORG-bedrijf krijgt drie maanden de tijd om corrigerende maatregelen te nemen. De corrigerende maatregelen moeten ten minste bestaan uit:

- Een analyse gericht op de grondoorzaak en/of grondoorzaken van de afwijking. In deze analyse komen in elk geval (niet limitatief) de mogelijke oorzaken in het voortbrengingsproces van de bouwkundige inbraakbeveiliging en de mogelijke oorzaken in het falen van controleprocessen naar voren;
- Een analyse gericht op de omvang van de geleverde bouwkundige inbraakbeveiligingen sinds de laatste beoordeling door de certificatie-instelling die mogelijk niet aan de gestelde eisen voldoen en de mate waarin de geanalyseerde grondoorzaken geleid hebben tot (niet eerder) geconstateerde afwijkingen;
- Te nemen actie voor het herstellen en/of repareren van alle geleverde bouwkundige inbraakbeveiligingen die niet aan de eisen voldoen;
- Oplossingen gericht op het voorkomen van herhaling en het borgen hiervan;
- De beoordeling van de doeltreffendheid van de implementatie van deze oplossingen (bijvoorbeeld met een interne audit).

Het BORG-bedrijf documenteert de uit te voeren corrigerende maatregelen volledig, zodat deze door de certificatie-instelling verifieerbaar zijn.

4.8.8 Minor - Beoordeling door de certificatie-instelling

Om vast te stellen dat de afwijking is opgeheven beoordeelt de certificatie-instelling binnen vier maanden na vaststellen van de afwijking de uitvoering van de correcties en de implementatie van de corrigerende maatregelen. De wijze van beoordelen is afhankelijk van de aard van de afwijkingen en is gebaseerd op de onderdelen genoemd in paragraaf 4.5.1. Zo nodig wordt een extra beoordeling uitgevoerd ter verificatie.

De certificatie-instelling kan eenmalig, met onderbouwing hiervan, de termijn voor correcties en corrigerende maatregelen verlengen met een periode van drie maanden.

4.9 Schorsing

4.9.1 Schorsen

Het BORG-bedrijf wordt geschorst:

- Bij het niet tijdig aanleveren van een plan van aanpak bij het vaststellen van een major afwijking (zie paragraaf 4.8.3), of
- Bij een plan van aanpak dat onvoldoende borgt dat correcties worden uitgevoerd en/of dat onvoldoende borging biedt voor de uitvoering van de oorzaakanalyse en implementatie van corrigerende maatregelen (zie paragrafen 4.8.3 en 4.8.7), of
- Als de corrigerende maatregelen voor zowel major als minor afwijkingen binnen de gestelde (verlengde) termijn niet hebben geleid tot het opheffen van de afwijking(en) (zie paragrafen 4.8.3 en 4.8.7), of
- Bij het niet voldoet aan de voorwaarden voor certificatie (waaronder de financiële verplichtingen en verplichtingen inzake het gebruik van het certificatiemerk) (zie paragraaf 3.1);
- Als het BORG-bedrijf over een periode van maximaal drie jaar geen bouwkundige beveiligingen heeft geleverd;
- Als het BORG-bedrijf de belangen en het imago van het certificatieschema, de certificatie-instelling en of het CCV schaadt.

De certificatie-instelling documenteert het advies van de beoordelaar, de review en besluitvorming en de beslissing volledig, inclusief de onderbouwing.

De certificatie-instelling informeert het BORG-bedrijf over de schorsing per aangetekend schrijven of per e-mail met ontvangstbevestiging.

4.9.2 Consequenties van schorsing

De certificatie-instelling publiceert de schorsing op www.hetccv.nl/vakman

Vanaf het moment van schorsing mag het BORG-bedrijf het certificatiemerk niet gebruiken. Ook mag het BORG-bedrijf niet verwijzen naar de gecertificeerde status van de te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging.

Het BORG-bedrijf blijft bij een schorsing verantwoordelijk voor het verhelpen van gebreken aan bouwkundige inbraakbeveiliging waarbij het certificatiemerk is toegepast.

4.9.3 Opheffen van de schorsing

Als de certificatie-instelling vaststelt dat alle geconstateerde afwijkingen opgeheven zijn, wordt de schorsing opgeheven. De certificatie-instelling stelt het BORG-bedrijf hiervan schriftelijk op de hoogte en maakt de publicatie over schorsing ongedaan.

Vanaf de datum die door de certificatie-instelling schriftelijk is vermeld, is het gebruik van het certificatiemerk weer toegestaan. Een schorsing duurt maximaal zes maanden.

4.10 Intrekking

4.10.1 Intrekken

Het certificaat wordt ingetrokken indien het BORG-bedrijf niet in staat is de geconstateerde afwijkingen binnen de periode van schorsing op te heffen.

De certificatie-instelling informeert het BORG-bedrijf over de intrekking per aangetekend schrijven of per e-mail met ontvangstbevestiging.

4.10.2 Consequenties van intrekking

Vanaf het moment van intrekking mag het BORG-bedrijf het certificatiemerk niet gebruiken, of verwijzen naar de gecertificeerde status van de te leveren bouwkundige inbraakbeveiliging. De certificatie-instelling verwijdert de gegevens van het BORG-bedrijf bij het betreffende certificatieschema op www.hetccv.nl/vakman.

Het BORG-bedrijf blijft bij intrekking verantwoordelijk voor het verhelpen van gebreken aan bouwkundige inbraakbeveiliging waarbij het certificatiemerk is toegepast.

De certificatie-instelling heeft de bevoegdheid om – indien het BORG-bedrijf hierin nalatig is – correctieve maatregelen te nemen, zoals het informeren van afnemers. De kosten hiervan kunnen bij het BORG-bedrijf waarvan het productcertificaat is ingetrokken, in rekening worden gebracht.

4.10.3 Nieuwe aanvraag

Een BORG-bedrijf waarvan het certificaat is ingetrokken, kan zich weer aanmelden voor een initiële beoordeling volgens het certificatieschema (zie paragraaf 4.4).

5. Certificaat en certificatiemerk

5.1 Certificatiemerk

Het certificatiemerk, verder te noemen ‘het merk’, is het bewijs voor afnemers dat de certificatie-instelling een gerechtvaardigd vertrouwen heeft dat het BORG-bedrijf bouwkundige inbraakbeveiliging levert die voldoet aan de gestelde eisen in het certificatieschema (zoals beschreven in hoofdstuk 2) en waarbij aan de contractuele en reglementaire voorwaarden is voldaan. Het merk kan zijn uitgevoerd als woord/beeldmerk, zie paragraaf 5.1.1.

Uitsluitend het gebruik van het merk beschreven in het certificatieschema is toegestaan.

5.1.1 Woord/Beeldmerk

Aan dit certificatieschema is onderstaand afgebeeld beeldmerk verbonden.



5.1.2 Gebruik van het merk

De belangrijkste voorwaarden voor het gebruik zijn:

- De certificatie-instelling heeft een geldige licentie bij het CCV;
- Het BORG-bedrijf heeft een geldig certificatiecontract, en is niet geschorst;
- Het BORG-bedrijf heeft zich ervan vergewist dat het product aan de gestelde eisen voldoet;
- Het illustratief gebruik op briefpapier, website, folders en andere publiciteitsuitingen bij verwijzingen naar het certificatieschema, door de certificatie-instelling is toegestaan onder voorwaarden, zoals aangegeven in het reglement;
- Het illustratief gebruik op briefpapier, website, folders en andere publiciteitsuitingen bij verwijzingen naar het certificatieschema, door het BORG-bedrijf is toegestaan onder voorwaarden, zoals aangegeven in het reglement.

Het BORG-bedrijf plaatst het merk op het certificaat, zie paragraaf 5.3. Het gebruik van het merk is verplicht.

5.2 Productcertificaat

Het productcertificaat wordt opgesteld in de huisstijl van de certificatie-instelling. Het BORG-bedrijf mag zich profileren als “BORG Bouwkundig beveiligingsbedrijf”. Het productcertificaat bevat minimaal de volgende gegevens:

- NAW gegevens van de certificatie-instelling;
- NAW gegevens van de certificaathouder (correspondentieadres);
- De teksten en certificatiemerk:

"<certificatie-instelling> verklaart dat op grond van de initiële beoordeling alsmede periodieke beoordelingen door <certificatie-instelling> het vertrouwen gerechtvaardigd is dat door BORG-bedrijf geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging voldoen aan de eisen gesteld in het CCV-certificatieschema BORG-B - Leveren van Bouwkundige inbraakbeveiliging, versie <nummer>."

"<certificatie-instelling> geeft het hier afgebeelde certificatiemerk in licentie aan <BORG-bedrijf> voor de onder certificaat geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging."



- Afbeelding merk zoals aangegeven in paragraaf 5.1.1
- Datum van uitgifte/vervanging;
- Eventueel de oorspronkelijke uitgiftedatum;
- (Digitale) handtekening (met naam en functie);

Toelichting: Digitale handtekening

Een elektronische handtekening of digitale handtekening is een elektronische variant van een handgeschreven handtekening. Een elektronische handtekening bestaat uit elektronische gegevens die zijn vastgehecht aan een digitaal document.

- Het bedrijfslogo van de certificatie-instelling;
- Een uniek certificatenummer;
- De tekst:

"Afnemers van bouwkundige inbraakbeveiliging en derden kunnen de status van een geldig productcertificaat nagaan bij <certificatie-instelling> of op www.hetccv.nl/vakman. Dit certificaat blijft eigendom van <certificatie-instelling>."

5.3 Certificaat bouwkundige beveiliging

Het BORG-bedrijf verstrekt bij levering of deellevering van de bouwkundige inbraakbeveiliging het BORG Bouwkundig certificaat.

Het BORG Bouwkundig certificaat wordt opgesteld volgens het door het CCV te bepalen model. Normatief in het model zijn: aan de bovenzijde een blauwe balk met de tekst "<INBRAAKBEVEILIGING>", aan de linkerzijde de tekst CERTIFICAAT met het certificatiemerk en het gedeelte waar de tekst geplaatst wordt (links uitgelijnd). Het certificatiemerk wordt bij voorkeur in blauw uitgevoerd, anders in zwart.

Het certificaat bevat minimaal de volgende gegevens:

- In de kop, onder de blauwe balk – hoofdletters - de tekst: "BORG BOUWKUNDIGE INBRAAKBEVEILIGING";
- NAW gegevens van het BORG-bedrijf;

- Het bedrijfslogo van het BORG-bedrijf;
- Een uniek certificaatnummer⁸;
- AW gegevens van de locatie;
- De verklaring: <BORG-bedrijf> verklaart dat de *Bouwkundige Inbraakbeveiliging* is geleverd conform de eisen uit Hoofdstuk 2 van het CCV-certificatieschema BORG-B - Leveren Bouwkundige Inbraakbeveiligingen.
- Een verwijzing naar overzicht/beschrijving/rapport van oplevering van de geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging, een bedrijfseigen checklist met identificatie;
- De tekst:

“Het certificatiemerk is toegepast onder productcertificaat <kenmerk>, van <certificatie-instelling> te <plaats>, waarbij het certificatiemerk (zie paragraaf 5.1) in de linkeronderhoek wordt weergegeven.”

- Datum van oplevering, plaats, geldigheidsduur certificaat;
- Handtekening, naam en functie van de verantwoordelijke bij het BORG-bedrijf;
- Een verwijzing naar de aanwezigheid en met identificatie van een intakedocument/opdrachtdocument;
- De vanuit de risicoanalyse geconstateerde risicoklasse en de uitgevoerde risicoklasse

Toelichting:

Dit kan op (de achterzijde van) het certificaat staan, of in een aparte bijlage. Hierbij moet sprake zijn van een verwijzing naar een uniek gedocumenteerd document.

- De vanuit de risicoanalyse geadviseerde beveiligingsmaatregelen behorend bij de geconstateerde risicoklasse en de uitgevoerde beveiligingsmaatregelen.

Toelichting:

Dit kan op (de achterzijde van) het certificaat staan, of in een aparte bijlage. Hierbij moet sprake zijn van een verwijzing naar een uniek gedocumenteerd document.

Aanvullende gegevens over de locatie, de afnemer, de risico-analyse, de toegepaste norm(en), de bouwkundige inbraakbeveiliging en/of andere gegevens mogen worden toegevoegd op het certificaat, zolang deze niet strijdig zijn met het certificatieschema en/of wet- en regelgeving.

De te printen tekst op het certificaat moet wat betreft lettertype en opmaak het door het CCV bepaalde model benaderen. Het lettertype Trebuchet heeft de voorkeur, de lettertype Arial of Verdana zijn bruikbare alternatieven.

Een voorbeeld van het certificaat is opgenomen in bijlage 2.

⁸ Deze identificatie is gekoppeld aan de traceerbaarheid van geleverde gecertificeerde producten of diensten onder certificatie. De certificatie-instelling kan een rol spelen in het administratieve proces door bijvoorbeeld de nummers te beheren en uit te geven.

5.3.1 Partiële beveiliging

Bij toepassing van partiële beveiliging wordt het certificaat uitgegeven op de laagste risico klasse. Op het certificaat wordt aangegeven dat partiële beveiliging is toegepast. De uitwerking van partiële beveiliging wordt conform de VRKI 2.0 in het beveiligingsplan omschreven.

5.3.2 Geldigheidsduur certificaat

De looptijd van een BORG-certificaat bedraagt één jaar, of 5 jaar indien jaarlijks onderhoud wordt uitgevoerd, aantoonbaar door middel van een document van het BORG-bedrijf dat het onderhoud heeft uitgevoerd.

Toelichting

Na vijf jaar wordt opnieuw het risico vastgesteld volgens de op dat moment geldende VRKI 2.0

- Er wordt opnieuw een intakedocument opgesteld;
- Processtappen uit hoofdstuk 2 van deze regeling worden doorlopen;
- Documenten die nog actueel zijn hoeven niet opnieuw te worden opgesteld;
- Bouwkundige onderdelen die in eerste aanleg aan de eisen voldeden, behouden hun geldigheid, ook als ze niet meer zijn geregistreerd;
- Het rapport van onderhoud mag worden gezien als rapport van oplevering, mits het rapport van onderhoud alle onderdelen uit het rapport van oplevering bevat, met verwijzing naar het opnieuw opgestelde intakedocument. (Na onderhoud wordt binnen 3 maanden het certificaat uitgegeven)

6. Verwijzingen

6.1 Wet- en regelgeving

Er is geen wet- en regelgeving waarin BORG is verankerd.

6.2 Begrippen en afkortingen

Afnemer	Persoon of organisatie die de bouwkundige inbraakbeveiliging afneemt en het BORG-bedrijf opdracht geeft tot het aanbrengen van bouwkundige inbraakbeveiliging.
Attest met productcertificaat	Een attest met productcertificaat is een onder accreditatie uitgebracht productcertificaat. Het document geeft aantoonbaarheid op: ■ Het voldoen van het type aan de prestatie-eis (attest); ■ De conformiteit van het geleverde product met de vastgestelde prestatie (productiecontrole). Het voldoen aan de eis wordt aangetoond met bijvoorbeeld certificering volgens BRL 0703, BRL 0801 of BRL 2701. Een attest (zonder productcertificaat) wordt gebruikt mits het BORG-bedrijf aantoont dat het geleverde product met attest in overeenstemming is met het attest. Gelijkwaardige oplossingen of certificatie volgens een ander certificatieschema is toegestaan, mits wordt voldaan aan het volgende: onder accreditatie en passend bij de prestatie-eis.
Audit	Systematisch, onafhankelijk en gedocumenteerd proces voor het verkrijgen van auditbewijs en het objectief beoordelen daarvan om vast te stellen in welke mate aan overeengekomen auditcriteria is voldaan.
Beoordeling	Uitvoering van dit certificatieschema door de certificatie-instelling bij het BORG-bedrijf.
BORG-bedrijf	Organisatie die de gecertificeerde bouwkundige beveiliging op de markt brengt.
Bouwkundige inbraakbeveiliging	Beveiliging tegen inbraak door bouwkundige maatregelen.
CCV	Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid.
Certificaat	Document dat het BORG-bedrijf opstelt en een verklaring omvat betreffende de geleverde gecertificeerde bouwkundige inbraakbeveiliging.

Certificatiemerk	Woord- of beeldmerk dat wordt gebruikt om conformiteit met de gestelde eisen aan te geven.
Certificatieschema	Stelsel van regels, procedures en beheeraspecten voor het uitvoeren van certificatie beoordelingen.
Commissie van Belanghebbenden	De commissie binnen het CCV waar het draagvlak voor het schema wordt bepaald en die het CCV adviseert over (wijzigingen in) het certificatieschema. In deze commissie zijn belanghebbende en betrokken partijen vertegenwoordigd.
EN	Europese Norm, uitgegeven door CEN of CENELEC (European Committee for (Electrotechnical) Standardization).
Inbraakwerendheid	Weerstand bieden tegen een poging tot inbraak.
Initiële beoordeling	Beoordeling die leidt tot besluitvorming over afgifte van het productcertificaat.
ISO	International Organization for Standardization, dit is een internationale norm die wordt uitgegeven door ISO.
NAW-gegevens	Gegevens die betrekking hebben op naam, adres en woonplaats.
NEN	Stichting Koninklijk Nederlands Normalisatie Instituut. Het NEN geeft de Nederlandse normen uit.
Norm	Document waarin door betrokken partijen afspraken zijn vastgelegd met het doel zich daaraan te houden.
Opleveren	Opleveren is de controle op alle uitgangsdocumenten met uitgifte van het certificaat.
Periodieke beoordeling	Beoordeling gericht op bevestiging dat nog steeds aan de eisen en voorwaarden wordt voldaan.
Productgerichte beoordeling	Beoordeling door de certificatie-instelling van de geleverde bouwkundige inbraakbeveiliging.
Productcertificaat	Document dat de certificatie-instelling opstelt en waarop het BORG-bedrijf wordt vermeld als leverancier van gecertificeerde bouwkundige inbraakbeveiliging.
TBMB	Technisch Beheerder Mechanische Beveiliging.
TBV	Technicus Beveiligingsinstallaties.
VOG	Verklaring Omtrent Gedrag.
VRKI 2.0	Verbeterde Risico Klasse Indeling 2.0

6.3 Normen en verwijzingen

De normen en documenten genoemd in onderstaande tabel zijn van toepassing voor dit certificatieschema. Het versienummer is bindend (statische verwijzing). Bij een dynamische verwijzing is de versie van toepassing, met de overgangstermijnen, zoals die door de beheerder van het document wordt aangegeven.

Deze normen en documenten zijn normatief, tenzij in dit schema aangegeven is dat het een indicatieve verwijzing betreft. Er kan ook normatief of indicatief naar delen van een norm of document worden verwezen, waarbij dan de overige delen van deze norm of dit document voor dit schema geen betekenis hebben. In deze normen en documenten genoemde andere normen of documenten zijn van toepassing, zoals hierin aangegeven.

Een certificatie-instelling beschikt over alle normatieve normen en documenten. Een BORG-bedrijf beschikt ten minste over de normen en documenten die met een * zijn gemarkeerd.

NEN-NORMEN			
NEN-EN-ISO/IEC 17065:2012	Conformiteitsbeoordeling – Eisen voor certificatie-instellingen die certificaten toekennen aan producten, processen en diensten		NEN, Delft
NEN-EN-ISO 17021-1:2015	Conformiteitbeoordeling - Eisen voor instellingen die audits en certificatie van managementsystemen uitvoeren		NEN, Delft
NEN 5087:2013/ A1:2016	Inbraakveiligheid van woningen – Bereikbaarheid van dak- en gevelelementen: deuren, ramen en kozijnen	*	NEN, Delft
NEN 5089:2009	Inbraakwerend hang- en sluitwerk – Classificatie, eisen en beproevingsmethoden		NEN, Delft
NEN 5096:2012	Inbraakwerendheid - Dak- of gevelelementen met deuren, ramen, luiken en vaste vullingen - Eisen, classificatie en beproevingsmethoden		NEN, Delft

REGLEMENTEN			
Logo gebruik	Handleiding gebruik beeldmerk BORG	*	Website het CCV

DOCUMENTEN EN RICHTLIJNEN			
VRKI 2.0 (vigerende versie)	■ VRKI 2.0 deel A ■ VRKI 2.0 deel B ■ VRKI-Samenvatting ■ Richtlijn inbraakbeveiliging onderwijsinstellingen	*	Website het CCV
Document 09-230	Eindtermen Technisch Beheerder Mechanische Beveiliging (TBMB)		Website CIBV
Document 09-220	Eindtermen Technicus Beveiligingsinstallaties (TBV), vigerende versie		Website CIBV

Bijlage 1 - Verificatie diploma's t.b.v. aantonen kwalificaties

Indien een aanvrager of certificaathouder met behulp van diploma's aantoont dat medewerkers beschikken over de vereiste kwalificaties, kan de certificatie-instelling deze diploma's accepteren als ze afkomstig zijn van instellingen met inachtneming van de bepalingen uit deze bijlage.

DIPLOMA

Het diploma moet zijn verstrekt op basis van een beoordeling volgens de eind- en toetstermen en examenbeschrijving die voor de kwalificatie zijn gesteld. De examenbeschrijving kan voorzien in schriftelijk afgenomen examens en praktijkexamens. Schriftelijk afgenomen examens kunnen bestaan uit meerkeuzevragen, open vragen, praktijk-/projectopdrachten of een combinatie. Een examen kan deels of volledig worden afgenomen in digitale vorm (invoer van antwoorden door middel van een computer). Een praktijkexamen kan ook worden afgenomen door het beoordelen van twee door de examencommissie vervaardigde cases en een daarop volgende beoordeling van een mondelinge verdediging.

EXAMEN

Schriftelijk afgenomen examens

- Het gemaakte examen is geanonimiseerd. De persoonlijke gegevens van de kandidaten zijn niet bekend bij de correctoren en/of de examencommissie en zij kunnen derhalve geen relatie leggen tussen een gemaakt examen en een kandidaat.
- Tenzij nadrukkelijk aangegeven door de instelling is het niet toegestaan om elektronische hulpmiddelen te gebruiken anders dan een reguliere rekenmachine zonder uitgebreide geheugencapaciteit.
- De instelling neemt afdoende maatregelen die afkijken of bedrog voorkomen en zorgt voor afdoende toezicht. Als een kandidaat in enige fase betrapt wordt op afkijken/spieken of een andere vorm van fraude wordt deze onmiddellijk van het volledige examen uitgesloten.
- De instelling zorgt ervoor dat examenvragen niet voorafgaand aan het examen inzichtelijk zijn. Het in de markt beschikbaar zijn van een te houden of gehouden examen noodzaakt de instelling tot het maken van een nieuw examen.

Schriftelijk uitgewerkte examenopgaven/opdrachten worden door twee correctoren beoordeeld.

Praktijkexamens

- Het praktijkexamen wordt beoordeeld door één examiner. Van deze beoordeling wordt door de examiner rapport opgemaakt.
- Het praktijkexamen van cases en mondelinge verdediging wordt door twee examinatoren beoordeeld.
- De examiner wordt door de instelling voorzien van een door de examencommissie vastgelegde exameninstructie over het afnemen en beoordelen van het praktijkexamen.

Afwijkend examen

Indien de kandidaat dit vooraf schriftelijk met een medische verklaring aangeeft kunnen er extra mogelijkheden aan de kandidaat worden toegekend. Dit is slechts mogelijk indien de kandidaat:

- dyslectisch is; en/of
- lichamelijk beperkt is in de motoriek.

Uitslag en herexamen

De kandidaat krijgt binnen 6 weken de uitslag van ieder (deel)examen dat is gedaan.

ORGANISATIE VAN HET EXAMEN

Examens vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de examencommissie.

Examencommissie

- De examencommissie bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van 3. De zittingsduur van de leden is telkens drie jaar. De leden kiezen uit hun midden een voorzitter;
- De examencommissie stelt aan haar leden de nodige eisen in de vorm van relevante kennis en ervaring op het gebied van examens en/of vakgebied en/of commissiewerk;
- De examencommissie stelt correctoren en examinatoren aan en stelt kwaliteitseisen voor hen vast (waaronder eisen inzake hun onpartijdigheid);
- De examencommissie stelt het examen op (of laat dit opstellen) en stelt het vast;
- De examencommissie geeft de examinatoren instructies voor de beoordeling van kandidaten;
- De examencommissie stelt de eindresultaten van kandidaten vast;
- Bij een examen bestaande uit cases met mondelinge verdediging stellen de twee examinatoren, die lid moeten zijn van de examencommissie, met elkaar het eindresultaat vast;
- De examencommissie maakt zo nodig correcties over de eerder genomen besluitvorming inzichtelijk. Dit kan bijvoorbeeld het schrappen van een vraag zijn omdat deze onvoldoende eenduidig was;
- De examencommissie behandelt bezwaren tegen beoordelingen of het vaststellen van resultaten;
- Alle betrokkenen (leden van de examencommissie, correctoren, examinatoren, personeel van de examenorganisatie) bij de uitvoering van het examen hebben een geheimhoudingsverklaring getekend inzake alle informatie die zij over het examen en de kandidaten te weten komen.

INSTELLING DIE HET DIPLOMA AFGEeft

De instelling die na een met goed gevolg afgelegd examen het diploma afgeeft:

- moet kunnen aantonen dat hij over de benodigde faciliteiten beschikt om schriftelijke examens en praktijkexamens af te kunnen nemen of afspraken heeft met organisaties die over de benodigde faciliteiten beschikken;
- is onafhankelijk van organisaties die een opleiding verzorgen voor de examens waarvoor de instelling examineert;
- houdt zich op geen enkele wijze bezig met het, direct of indirect, op enigerlei wijze opleiden van personen die een examen doen op basis van de eind- en toetstermen;
- is niet direct of indirect betrokken en/of oefent geen zeggenschap uit over een andere onderneming indien deze andere onderneming opleidingen en daaraan gerelateerde producten (zoals e-learning producten en lesboeken) en/of diensten voor de door de instelling aangeboden examens verzorgt;
- kan aantonen dat de vertrouwelijkheid van de inhoud van de Centrale Itembank voor de examens geborgd is;

- onderschrijft de voor het examenstelsel gewenste en benodigde scheiding van opleiden, examineren en toezicht, geeft daar invulling aan en handelt daarnaar;
- beschikt over een examenreglement dat openbaar beschikbaar is via de website van de exameninstelling. In het reglement zijn minimaal de volgende aspecten opgenomen:
 - verantwoordelijkheden van de bij het examen betrokken partijen;
 - toegang tot het examen;
 - procedures voor inschrijving;
 - controle en waarborging identiteit van de kandidaat;
 - toezicht tijdens het examen;
 - sanctiemaatregelen (gericht op fraude);
 - verzoek tot herziening inzake de uitslag van het examen;
 - bezwaarprocedure;
 - inzageprocedure;
 - mogelijkheid tot herexamen(s);
 - beveiliging persoonsgegevens (voldoen aan vigerende wet- en regelgeving);
 - gebruik hulpmiddelen bij examens.
- neemt jaarlijks op meerdere momenten examens af en houdt zo zijn deskundigheid op peil;
- is financieel solide en komt betalingsverplichtingen na;
- is in Nederland gevestigd, heeft een Nederlandse rechtspersoon, houdt kantoor op Nederlands grondgebied en voert een in het Nederlands gestelde administratie;
- heeft bedrijfsprocessen, taken en verantwoordelijkheden vastgelegd (digitaal of op papier), werkt overeenkomstig en is ISO 9001 gecertificeerd (alleen van toepassing indien de exameninstelling geen onderdeel uitmaakt van de geaccrediteerde certificatie-instelling) door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling;
- is in staat om aan de CI aan te tonen dat wordt voldaan aan de bovenstaande eisen, en geeft daartoe op verzoek inzage in het verslag van de meest recente ISO-audit;
- kan aantonen dat afgenomen examens beantwoorden aan de eind- en toetstermen zoals aangegeven in het certificatieschema.

UITBESTEDEN

De instelling mag werkzaamheden uitbesteden aan een ander bedrijf. De instelling moet aan de hand van de relevante eisen in relatie tot het uit te besteden werk beoordelen of het bedrijf geschikt is voor het uitvoeren van het uitbestede werk. De instelling is en blijft bij uitbesteding zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van de examinering.

INHUUR

De instelling mag personeel inhuren om de werkzaamheden te verrichten.

PRIMAIRE PROCESSEN

De instelling maakt aantoonbaar dat de primaire bedrijfsprocessen (organiseren en afnemen van examens) in voldoende mate geborgd en geïmplementeerd zijn zodat de kwaliteit van de examinering geborgd is.

DOCUMENTBEHEER, REGISTRATIES EN ARCHIVERING

De instelling beschikt over de volgende documentatie:

- de documenten genoemd in paragraaf 6.3 van het CCV-certificatieschema;
- de schriftelijke procedures en werkinstructies volgend uit deze bijlage;
- werkinstructies, voorschriften en (eventuele beschikbaar gestelde) eind- en toetstermen van het vakgebied waar van toepassing.

De instelling blijft op de hoogte van wijzigingen in deze documenten en informeert zijn medewerkers hierover.

De instelling beschikt over de volgende registraties:

- overzicht van medewerkers, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden, hiërarchische verbanden;
- kwalificaties van de medewerkers;
- klachten;
- correcties en corrigerende maatregelen;
- resultaten van evaluaties;
- documenten (bijvoorbeeld contract, bevestiging van een inschrijving voor een examen, eigen registratie van een mondelinge afspraak, e-mail) waarin de relatie van de instelling met kandidaten, examinatoren, correctoren en leden van de examencommissies is vastgelegd.

De instelling zorgt voor een overzichtelijke archivering van alle gegevens en documenten die betrekking hebben op de eisen zoals gesteld in deze bijlage. De gegevens moeten minimaal 5 jaar bewaard blijven.

KLACHTEN

Een klacht is een uiting van ongenoegen (anders dan een verzoek tot herziening of bezwaar) over de wijze waarop de instelling of een persoon die werkzaam is onder verantwoordelijk van de instelling, zich in een bepaalde aangelegenheid jegens de klager of jegens een ander heeft gedragen.

De instelling heeft een procedure voor klachten, klachtanalyse en het nemen van corrigerende maatregelen om herhaling te voorkomen.

De instelling bevestigt klachten binnen maximaal twee weken schriftelijk aan de klagende partij. Het bedrijf handelt de klacht binnen maximaal twee maanden af en stuurt hiervan een schriftelijk bericht aan de klagende partij. In het schriftelijke bericht vermeldt het bedrijf of de klacht terecht is en zo ja, welke maatregelen het bedrijf heeft genomen of gaat nemen.

BEOORDELING VAN DE INSTELLING BIJ VERIFICATIE DOOR DE CI

Bij verificatie van een diploma als bewijs dat voldaan is aan de in het certificatieschema gestelde kwalificatie-eisen moet de CI nagaan of voldaan is aan:

- de eisen aan de instelling
- de eisen aan de organisatie van het examen (examencommissie)
- de eisen aan het examen
- uit deze bijlage.

Het is toegestaan om dit steekproefsgewijs te verifiëren, en om gebruik te maken van verificatierapporten van andere certificatie-instellingen die uitvoering geven aan het certificatieschema waarin deze bijlage voorkomt.

De verificatie moet minimaal bestaan uit:

- organogram van de instelling;
- zeggenschap over de instelling;
- inhoud en beschikbaarheid examenreglement;
- wijze van borging van de vertrouwelijkheid van de itembank met examenvragen;
- wijze van borging van de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens
- werkproces organisatie van het examen;
- samenstelling en functioneren van de examencommissie;
- afhandeling van verzoeken tot herziening van beoordelingen of het vaststellen van resultaten;
- afhandeling van klachten;
- het bijwonen van ten minste één schriftelijk afgenomen examen om te beoordelen of de organisatie daarvan beantwoordt aan de eisen uit deze bijlage;
- (indien van toepassing) het bijwonen van ten minste één praktijkexamen om te beoordelen of dit wordt afgenomen volgens de eisen uit deze bijlage en conform de door de examencommissie vastgestelde instructie.

De verificatie moet worden uitgevoerd door een medewerker die voldoet aan de competenties voor het uitvoeren van de audit als vermeld in paragraaf 4.1.2.2 van het certificatieschema. De verificatie moet ten minste eenmaal per kalenderjaar worden vernieuwd.

De beoordeling is per examen per certificatieschema gebaseerd op de eind- en toetstermen en de daaraan gekoppelde eisen. Van de beoordeling wordt rapport opgemaakt. Bij een positieve beoordeling kan de certificatie-instelling gebruik maken van de diploma's die worden afgegeven door de instelling teneinde vast te stellen dat een persoon voldoet aan de kwalificatie-eisen in het certificatieschema.

In geval er afwijkingen worden geconstateerd moet de instelling maatregelen voor herstel. Als de instelling niet tijdig maatregelen neemt kan de certificatie-instelling voor zijn beoordeling van kwalificaties geen gebruik meer maken van de diploma's die vanaf dat moment door de instelling worden afgegeven.

Bijlage 2 – Het certificaat

INBRAAKBEVEILIGING

BORG Bouwkundige inbraakbeveiliging

Logo

BORG-B Bedrijf

Certificaatnummer

E4711-20171219

Locatie gegevens
Churchillaan 11, 18^e verdieping
3527 GV Utrecht

BORG-B bedrijf verklaart dat de bouwkundige beveiliging is geleverd conform de eisen uit hoofdstuk 2 van het CCV-certificatieschema leveren bouwkundige beveiliging (BORG-B).

Het certificatiemerk is toegepast onder productcertificaat <kenmerk> van <certificatie instelling> te <plaats>.

Intakedocument	DOCUMENTNUMMER en DATUM
Beveiligingsplan	DOCUMENTNUMMER en DATUM
Opleveringsrapport	DOCUMENTNUMMER en DATUM
Aanduiding object	AANDUIDING
Leveringsomvang	Totale levering / Deel levering / Uitbreiding
Partiële beveiliging toegepast	Nee / Ja zie beveiligingsplan

	Geconstateerd	Uitgevoerd
Risicoklasse	2	2
Niveaus maatregelen	Geadviseerd	Uitgevoerd
Organisatorische maatregelen	O1	O1
Bouwkundige maatregelen	BK2	BK2
Compartimenteringsmaatregelen	CO2	CO2
Meeneem beperkende maatregelen	-	-
Elektronische maatregelen	EL2	-
Schildetectie	-	-
Alarmtransmissie	AT2	-
Reactie	RE2	-

Opmerkingen:



BORG Bedrijf
Bedrijfsnaam
Adres
Postcode, plaats

Namens het BORG bedrijf
J.M. Ruis

Datum

1 januari 2021*

* Dit certificaat is 1 jaar geldig of 5 jaar indien jaarlijks onderhoud is uitgevoerd



Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid

Het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid is het centrum dat samenhangende instrumenten ontwikkelt en implementeert om de maatschappelijke veiligheid te vergroten. Het CCV stimuleert samenwerking tussen publieke en private organisaties om criminaliteit integraal terug te dringen en vormt een schakel tussen beleid en praktijk.

Van deze door het CCV ontwikkelde instrumenten, door andere partijen ontwikkelde instrumenten, of op marktniveau al aanwezige (technische) instrumenten kan de behoefte aanwezig zijn dat de kwaliteit van de gehaalde prestatie aantoonbaar gemaakt wordt.

Het CCV heeft hiervoor conformiteitschema's in beheer, waarvoor een structuur met inspraak van belanghebbende partijen ingericht is.

Het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid is gehuisvest te Utrecht:

Churchillaan 11
3527 GV Utrecht
Postbus 14069
3508 SC Utrecht
T (030) 751 6700
F (030) 751 6701



De stichting Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid is een initiatief van het Ministerie van Veiligheid en Justitie, het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie, het Verbond van Verzekeraars, werkgeversorganisatie VNO-NCW, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en de Raad van Korpsschefs.

